Городской Совет депутатов муниципального образования «Городской округ город Магас»

РЕШЕНИЕ

«23» августа 2018 г. **№ 41/3-3**

О размещении информационных конструкций (вывесок) на территории МО «Городской округ город Магас»

В соответствии с Протоколом от 13.06.2017 г. № 410-ПРМ-АЧ Всероссийского селекторного совещания по вопросам реализации в субъектах Российской Федерации мероприятий приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» и региональных программ капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах под председательством Заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации А.В. Чибиса; Правилами благоустройства МО «Городской округ город Магас», утвержденные Решением Городского Совета № 33/3-3 от 17.11.2017 г.; Постановлением Администрации МО "Городской округ город Магас" от 7.03.2017 г. №78 "Об утверждении плана-графика приведения вывесок и рекламных конструкций в соответствие с правилами благоустройства МО "Городской округ город Магас", в целях упорядочения размещения информационных конструкций (вывесок) на территории МО «Городской округ город Магас», Городской Совет депутатов муниципального образования «Городской округ город Магас»

РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Правила размещения и содержания информационных конструкций на территории МО «Городской окру город Магас» (приложение 1).

1.2. Порядок согласования размещения информационных конструкций на территории МО «Городской окру город Магас» (приложение 2).

2. Установить, что:

2.1. В срок до 1 августа 2018 г. все информационные конструкции (вывески) на территории МО «Городской округ город Магас» подлежат приведению в соответствие с требованиями, установленными Правилами размещения и содержания информационных конструкций на территории МО «Городской окру город Магас» (далее - Правила размещения информационных конструкций).

2.2. В случае неприведения вывесок в соответствие с требованиями Правил размещения информационных конструкций, такие вывески подлежат демонтажу в **порядке, установленном законом.**

3. Отделу пресс-службы опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Городской округ город Магас» (http://www.adm-magas.ru).

4.Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Главу Администрации муниципального образования «Городской округ город Магас» Б.Б. Цечоева.

И.о. Председателя Городского Совета депутатов муниципального образования «Городской округ город Магас»
_____ А.У. Албаков

Глава города Магас
_____ Б.Б. Цечоев

Приложение №1
К решению Городского Совета
депутатов

МО «Городской округ город Магас»
№ 41/3-3 «23 августа» 2018г.

Правила размещения и содержания информационных конструкций на территории МО «Городской окру город Магас»

I. Общие положения

Настоящие Правила размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории МО «Городской округ город Магас» (далее - Правила) определяют виды информационных конструкций (вывесок), размещаемых на территории МО «Городской округ город Магас», устанавливают требования к указанным информационным конструкциям (вывескам), их размещению и содержанию. Неотъемлемой составной частью настоящих Правил является Графическое приложение к Правилам (приложение 1 к настоящим Правилам).

1. **Вывески** - информационные конструкции, размещаемые на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, строений, сооружений, включая витрины, внешних поверхностях нестационарных торговых объектов в месте нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя, содержащие: сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя и (или) виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг и (или) их наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания) в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данной организации, индивидуального предпринимателя.

2. Содержание информационных конструкций (вывесок) осуществляется организацией, индивидуальным предпринимателем, которые являются собственниками (правообладателями) конструкции, сведения о которых содержатся в данных информационных конструкциях и в месте фактического нахождения (осуществления деятельности) которых данные информационные конструкции размещены (далее –владельцы вывесок).

3. Внешний вид информационных конструкций (вывесок) определяется в соответствии с дизайн-проектом размещения вывески, разработанным и согласованным в соответствии с требованиями раздела III настоящих Правил.

4. При размещении информационных конструкций (вывесок), запрещается:

4.1. В случае размещения вывесок на внешних поверхностях многоквартирных домов и на поверхностях иных зданий, строений, сооружений:

- нарушение геометрических параметров (размеров) вывесок;
- нарушение установленных требованийк местам размещения вывесок;
- вертикальный порядок расположения букв на информационном поле вывески;
- размещение вывесок выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами);
- размещение вывесок на козырьках зданий;
- полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, а также витражей и витрин;
- размещение вывесок в границах жилых помещений, в том числе на глухих торцах фасада;
- размещение вывесок в оконных проемах;
- размещение вывесок на кровлях, лоджиях и балконах;
- размещение вывесок на архитектурных деталях фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине);
- размещение вывесок на расстоянии ближе, чем 2 м от мемориальных досок;
- перекрытие указателей наименований улиц и номеров домов;
- размещение консольных вывесок на расстоянии менее 10 м друг от друга;
- размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);
- размещение вывесок с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, системы поворотных панелей - призматроны и др.) или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка и т.д.) (за исключением вывесок, размещаемых в витрине);
- окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин;
- замена остекления витрин световыми коробами;
- устройство в витрине конструкций электронных носителей - экранов на всю высоту и (или) длину остекления витрины;
- размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания.

4.2. Размещение вывесок на ограждающих конструкциях (заборах, шлагбаумах и т.д.).

4.3. Размещение вывесок в виде отдельно стоящих сборно-разборных (складных) конструкций - штендеров.

II. Требования к размещению информационных конструкций (вывесок)

5. Информационные конструкции (вывески) размещаются на фасадах, крышах, на (в) витринах или на иных внешних поверхностях зданий, строений, сооружений.

6. На внешних поверхностях одного здания, строения, сооружения организация, индивидуальный предприниматель вправе установить не более одной информационной конструкции, одного из следующих типов (за исключением случаев, предусмотренных настоящими Правилами):

- настенная конструкция (конструкция вывесок располагается параллельно к поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов);

- консольная конструкция (конструкция вывесок располагается перпендикулярно к поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов);

- витринная конструкция (конструкция вывесок располагается в витрине, на внешней и (или) с внутренней стороны остекления витрины объектов).

Организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по оказанию услуг общественного питания, дополнительно к информационной конструкции, указанной в абзаце первом настоящего пункта, вправе разместить не более одной информационной конструкции, содержащей сведения об ассортименте блюд, напитков и иных продуктов питания, предлагаемых при предоставлении ими указанных услуг, в том числе с указанием их массы/объема и цены (меню), в виде настенной конструкции.

Размещение информационных конструкций (вывесок) на внешних поверхностях торговых, развлекательных центров, кинотеатров, театров, цирков в городе осуществляется на основании дизайн-проекта, разработанного и согласованного в соответствии с требованиями раздела III настоящих Правил. При этом указанный дизайн-проект должен содержать информацию и определять размещение всех информационных конструкций, размещаемых на внешних поверхностях указанных торговых, развлекательных центров, кинотеатров, театров, цирков.

7. Информационные конструкции могут быть размещены в виде единичной конструкции и (или) комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной информационной конструкции, указанных в пункте 10 настоящих Правил.

8. Организации, индивидуальные предприниматели осуществляют размещение информационных конструкций, указанных пункте 6 настоящих Правил, на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, исключительно в пределах площади внешних поверхностей объекта,

соответствующей физическим размерам занимаемых данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещений.

Информационные конструкции, указанные в абзаце втором пункта 6 настоящих Правил (меню), размещаются на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, непосредственно у входа (справа или слева) в помещение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, или на входных дверях в него, не выше уровня дверного проема.

9. При размещении на одном фасаде объекта одновременно вывесок нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей указанные вывески размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте).

10. Вывески могут состоять из следующих элементов:

- информационное поле (текстовая часть);

- декоративно-художественные элементы.

Высота декоративно-художественных элементов не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в полтора раза.

11. На вывеске может быть организована подсветка.

Подсветка вывески должна иметь немерцающий, приглушенный свет, не создавать прямых направленных лучей в окна жилых помещений.

12. Настенные конструкции, размещаемые на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, должны соответствовать следующим требованиям:

12.1. Настенные конструкции размещаются над входом или окнами (витринами) помещений, указанных в пункте 8 настоящих Правил, на единой горизонтальной оси с иными настенными конструкциями, установленными в пределах фасада, на уровне линии перекрытий между первым и вторым этажами либо ниже указанной линии.

В случае если помещения, указанные в пункте 8 настоящих Правил, располагаются в подвальных или цокольных этажах объектов, и отсутствует возможность размещения информационных конструкций (вывесок) в соответствии с требованиями абзаца первого настоящего пункта, вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции. При этом вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м.

12.2. Максимальный размер настенных конструкций, размещаемых организациями, индивидуальными предпринимателями на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, не должен превышать:

- по высоте - 0,50 м, за исключением размещения настенной вывески на фризе;

- по длине - 70 процентов от длины фасада, соответствующей занимаемым данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещениям, но не более 15 м для единичной конструкции.

При размещении настенной конструкции в пределах 70 процентов от длины фасада в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов (информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы) максимальный размер каждого из указанных элементов не может превышать 10 м в длину.

Максимальный размер, информационных конструкций, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящих Правил (меню), не должен превышать:

- по высоте - 0,80 м;

- по длине - 0,60 м.

12.3. При наличии на фасаде объекта фриза настенная конструкция размещается исключительно на фризе, на всю высоту фриза.

При наличии на фасаде объекта козырька настенная конструкция может быть размещена на фризе козырька, строго в габаритах указанного фриза.

Запрещается размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька.

13. Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений в соответствии со следующими требованиями:

13.1. Расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10м.

Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м.

13.2. Консольная конструкция не должна находиться более чем на 0,20 м от края фасада, а крайняя точка ее лицевой стороны - на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. В высоту консольная конструкция не может превышать 1 м.

13.3. При наличии на фасаде объекта настенных конструкций консольные конструкции располагаются с ними на единой горизонтальной оси.

14. Витринные конструкции размещаются в витрине, на внешней и (или) с внутренней стороны остекления витрины объектов в соответствии со следующими требованиями:

14.1. Максимальный размер витринных конструкций (включая электронные носители - экраны), размещаемых в витрине, а также с внутренней стороны остекления витрины, не должен превышать половины размера остекления витрины по высоте и половины размера остекления витрины по длине.

14.2. Информационные конструкции (вывески), размещенные на внешней стороне витрины не должны выходить за плоскость фасада объекта. Параметры (размеры) вывески, размещаемой на внешней стороне витрины, не должны превышать в высоту 0,40 м, в длину - длину остекления витрины.

14.3. Непосредственно на остеклении витрины допускается размещение информационной конструкции (вывески) в виде отдельных букв и декоративных элементов. При этом максимальный размер букв вывески, размещаемой на остеклении витрины, не должен превышать в высоту 0,15 м.

14.4. При размещении вывески в витрине (с ее внутренней стороны) расстояние от остекления витрины до витринной конструкции должно составлять не менее 0,15 м.

15. Организации, индивидуальные предприниматели дополнительно к информационной конструкции, указанной в абзаце первом пункта 6 настоящих Правил, размещенной на фасаде здания, строения, сооружения, вправе разместить информационную конструкцию (вывеску), на крыше указанного здания, строения, сооружения в соответствии со следующими требованиями:

15.1. Размещение информационных конструкций (вывесок) на крышах зданий, строений, сооружений допускается при условии, если единственным собственником (правообладателем) указанного здания, строения, сооружения является организация, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной информационной конструкции и в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которого размещается указанная информационная конструкция.

15.2. На крыше одного объекта может быть размещена только одна информационная конструкция.

15.3. Информационное поле вывесок, размещаемых на крышах объектов, располагается параллельно к поверхности фасадов объектов, по отношении к которым они установлены, выше линии карниза, парапета объекта или его стилобатной части.

15.4. Конструкции вывесок, допускаемых к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.

15.5. Высота информационных конструкций (вывесок), размещаемых на крышах зданий, строений, сооружений, должна быть:

а) не более 0,80 м для 1-2-этажных объектов;

б) не более 1,20 м для 3-5-этажных объектов;

в) не более 1,80 м для 6-9-этажных объектов;

г) не более 2,20 м для 10-15-этажных объектов;

д) не более 3 метров - для объектов, имеющих 16 и более этажей.

15.6. Длина вывесок, устанавливаемых на крыше объекта, не может превышать половину длины фасада, по отношению к которому они размещены.

15.7. Параметры (размеры) информационных конструкций (вывесок), размещаемых на стилобатной части объекта, определяются в зависимости от этажности стилобатной части объекта в соответствии с требованиями пунктов 15.5 и 15.6 настоящих Правил.

16. При наличии на фасадах объектов архитектурно-художественных элементов, препятствующих размещению информационных конструкций (вывесок), в соответствии с требованиями, установленными настоящими Правилами, размещение данных конструкций осуществляется согласно дизайн-проекту размещения вывески.

Разработка и согласование дизайн-проекта размещения вывески осуществляется в соответствии с требованиями раздела III настоящих Правил.

17. Местоположение и параметры (размеры) информационных конструкций, устанавливаемых на нестационарных торговых объектах площадью до 12 кв.м (включительно), определяются типовыми архитектурными решениями нестационарных торговых объектов, являющимися неотъемлемой частью аукционной документации на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, либо типовыми требованиями (для передвижных торговых объектов).

Размещение информационных конструкций на внешних поверхностях нестационарных торговых объектов площадью более 12 кв.м, а также иных сооружений осуществляется в соответствии с пунктами 4 - 16 настоящих Правил.

III. Особенности размещения информационных конструкций (вывесок) в соответствии с дизайн-проектом размещения вывески

18. Дизайн-проект размещения вывески подлежит согласованию с отделом архитектуры и градостроительства Администрации МО «Городской округ город Магас».

19. Критериями оценки дизайн-проекта размещения вывески являются:

- обеспечение сохранности внешнего архитектурного облика города Магас;
- соответствие местоположения и эстетических характеристик информационной конструкции (вывески) (форма, параметры (размеры), пропорции, цвет, масштаб и др.) стилистике объекта (классика, ампир, модерн, барокко и т.д.), на котором она размещается;
- привязка настенных конструкций к композиционным осям конструктивных элементов фасадов объектов;
- соблюдение единой горизонтальной оси размещения настенных конструкций с иными настенными конструкциями в пределах фасада объекта на уровне линии перекрытий между первым и вторым этажами для многоквартирных домов, между первым и вторым этажами, а также вторым и третьим этажами - для иных объектов;
- обоснованность использования прозрачной основы для крепления отдельных элементов настенной конструкции (бесфоновые подложки).

20. Согласование осуществляется, в соответствии с Порядком согласования размещения информационных конструкций на территории МО «Городской окру город Магас» Правилам.

Дизайн-проекта размещения вывески не накладывает обязательств на собственника (правообладателя) объекта, на внешней поверхности которого осуществляется размещение указанной вывески, по ее размещению.

IV. Контроль за выполнением требований к размещению информационных конструкций (вывесок). Демонтаж информационных конструкций (вывесок)

21. **Контроль за выполнением требований к размещению вывесок** осуществляется административной комиссией, а также отделом архитектуры и градостроительства МО «Городской округ город Магас».

22. **Выявление вывесок**, не соответствующих установленным требованиям и правилам, осуществляется отделом архитектуры и градостроительства Администрации МО «Городской округ город Магас». Перечень информационных конструкций, размещенных с нарушением утверждается распоряжением администрации.

23. Отдел архитектуры и градостроительства, совместно с общим производственным отделомАдминистрации МО «Городской округ город Магас» **выносит владельцу вывески**, не соответствующей установленным требованиям, **предписание** о приведении ее в соответствие с установленными требованиями либо проведении демонтажа вывески в добровольном порядке при выявлении указанной вывески в следующих случаях:

- на основании информации сотрудников отдела архитектуры и градостроительства, финансово-экономического отдела Администрации МО «Городской округ город Магас»;

- на основании информации сотрудников отдела ОПО Администрации МО «Городской округ город Магас»;

- на основании информации иных органов исполнительной власти города Магас о выявлении вывесок, не соответствующих установленным требованиям;

- на основании обращений граждан и юридических лиц о выявлении вывесок, не соответствующих установленным требованиям.

В вынесенном предписании также указываются последствия его невыполнения в форме демонтажа вывески в принудительном порядке.

24. Демонтаж вывески представляет собой разборку информационной конструкции (вывески) на составляющие элементы, в том числе с нанесением ущерба конструкции вывески и другим объектам, с которыми демонтируемая вывеска конструктивно связана, ее снятие с внешних поверхностей зданий, строений, сооружений, на которых указанная вывеска размещена.

25. **Форма предписания** владельцу вывески, не соответствующей установленным требованиям, содержится в приложение 2к настоящим Правилам.

26. Приведение вывески в соответствие с установленными требованиями на основании предписания осуществляется владельцем указанной вывески и за счет его собственных средств.

Демонтаж вывески в добровольном порядке в соответствии с предписанием осуществляется владельцем данной вывески с последующим восстановлением внешних поверхностей объекта, на которых она была размещена, в том виде,

который был до установки конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий.

27. При отсутствии сведений о владельце вывески либо в случае его отсутствия в течение одного месяца (в течении 30 дней) со дня обнаружения вывески, не соответствующей требованиям настоящих Правил, а также если вывеска не была демонтирована владельцем вывески в добровольном порядке в установленный предписанием срок организация демонтажа данной информационной конструкции в принудительном порядке осуществляется Администрацией МО «Городско округ город Магас» за счет средств бюджета города Магас.

28. Отдел общих производственных отраслей Администрации МО «Городской округ город Магас» организует демонтаж, перемещение и хранение вывесок, не соответствующих установленным требованиям, на специально организованные для их хранения места.

Демонтаж в принудительном порядке вывесок, не соответствующих установленным требованиям, осуществляется Администрацией МО «Городской округ город Магас» на основании выданного ей предписания.

Хранение демонтированных информационных конструкций (вывесок), не соответствующих установленным требованиям, производится на специально организованных для их хранения местах в течение не более одного месяца со дня демонтажа с составлением акта вывоза материальных ценностей и акта передачи их на хранение.

После оплаты владельцем вывески затрат, связанных с демонтажом в принудительном порядке, транспортировкой и хранением вывески, демонтированные информационные конструкции в установленном порядке возвращаются указанному лицу.

29.Администрация МО «Городской округ город Магас» не несет ответственности за состояние и сохранность конструкции вывески, оборудования или иного имущества, находящихся на вывеске, при ее демонтаже в принудительном порядке и (или) перемещении на специально организованные места для хранения демонтированных вывесок, не соответствующих установленным требованиям.

30. Восстановление внешних поверхностей объекта, на которых была размещена демонтированная информационная конструкция (вывеска), в том виде, который существовал до установки конструкции, и с использованием аналогичных материалов и технологий организуется собственником информационной конструкции (вывески).

31. Блок-схема исполнения муниципальной функции по контролю за соблюдением Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории МО «Городской окру город Магас», содержится в приложение 3к настоящим Правилам.

V. Требования к содержанию информационных конструкций

32. Информационные конструкции должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

Не допускается наличие на информационных конструкциях механических повреждений, прорывов размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкции.

Металлические элементы информационных конструкций должны быть очищены от ржавчины и окрашены.

Размещение на информационных конструкциях объявлений, посторонних надписей, изображений и других сообщений, не относящихся к данной информационной конструкции, запрещено.

33. Информационные конструкции подлежат промывке и очистке от грязи и мусора.

Очистка информационных конструкций от грязи и мусора проводится по мере необходимости (по мере загрязнения информационной конструкции), но не реже двух раз в год (в марте - апреле и августе - сентябре).

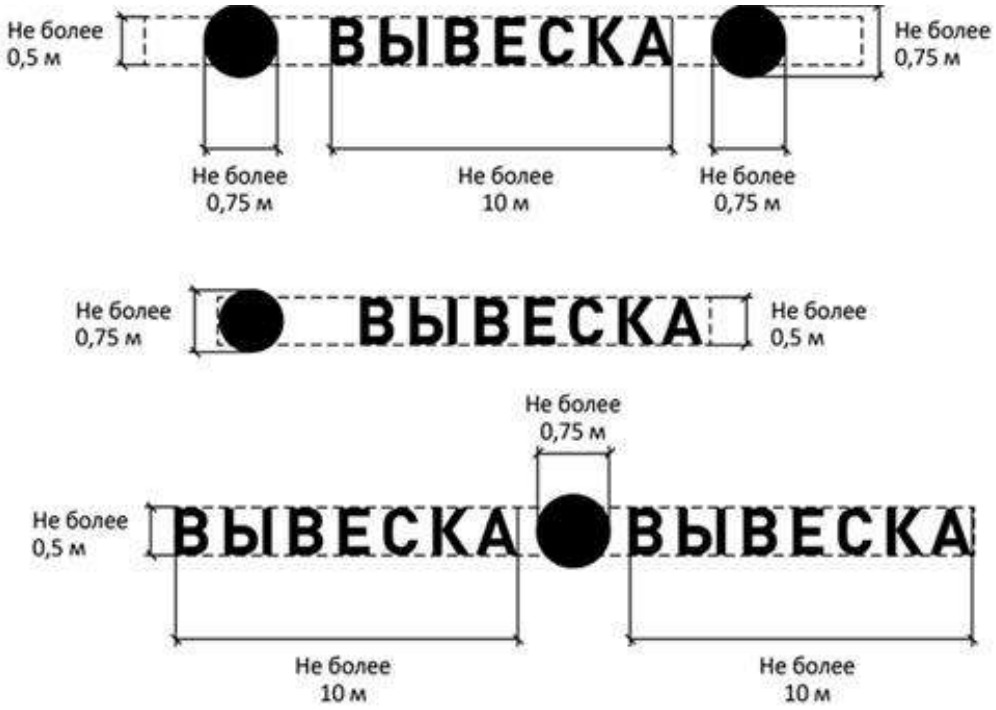
VI. Ответственность за нарушение требований Правил размещения и содержания информационных конструкций

34. Ответственность за нарушение требований настоящих Правил к содержанию и размещению информационных конструкций (вывесок), несут владельцы данных вывесок.

Приложение 1
к Правилам размещения и содержания
информационных конструкций
на территории МО «Городской окру город Магас»

Графическое приложение к Правилам размещения и содержания информационных конструкций на территории МО «Городской окру город Магас»

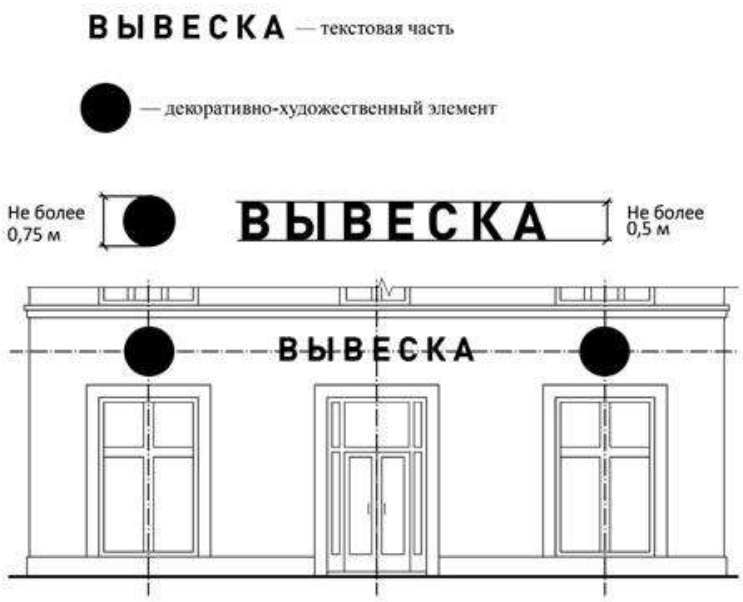
1. Информационные конструкции, указанные в пункте 1 настоящих Правил, могут быть размещены в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов одной информационной конструкции, указанных в пункте 10 настоящих Правил (пункт 6 Правил).



2. Вывески могут состоять из следующих элементов:

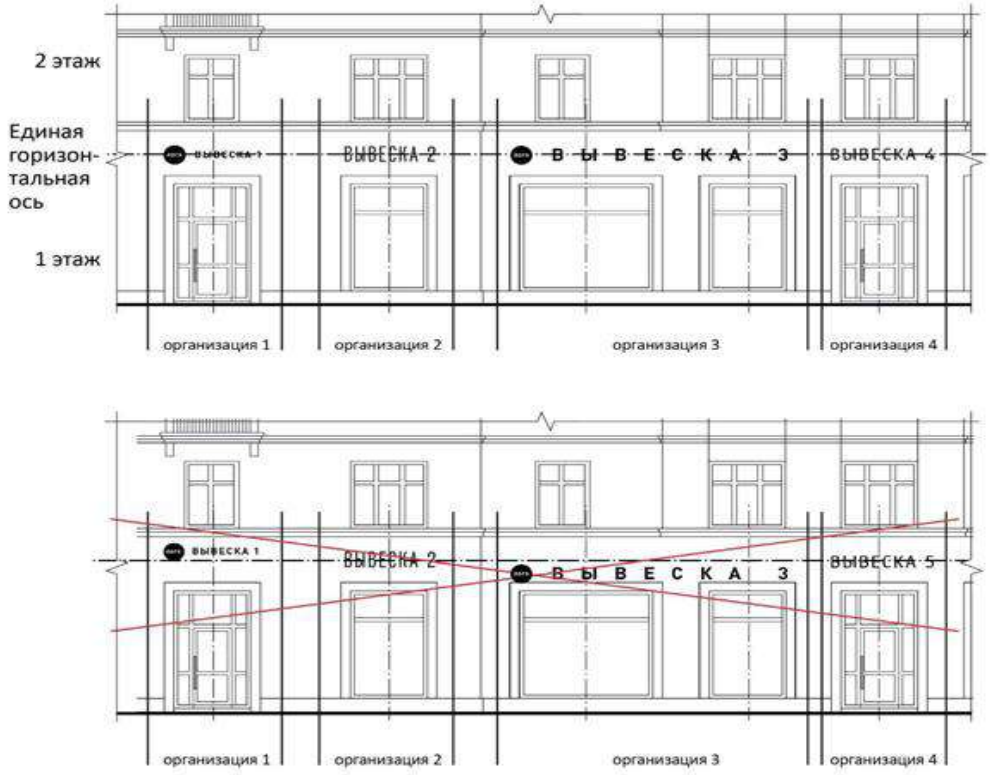
- информационное поле (текстовая часть);
- декоративно-художественные элементы.

Высота декоративно-художественных элементов не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в полтора раза.

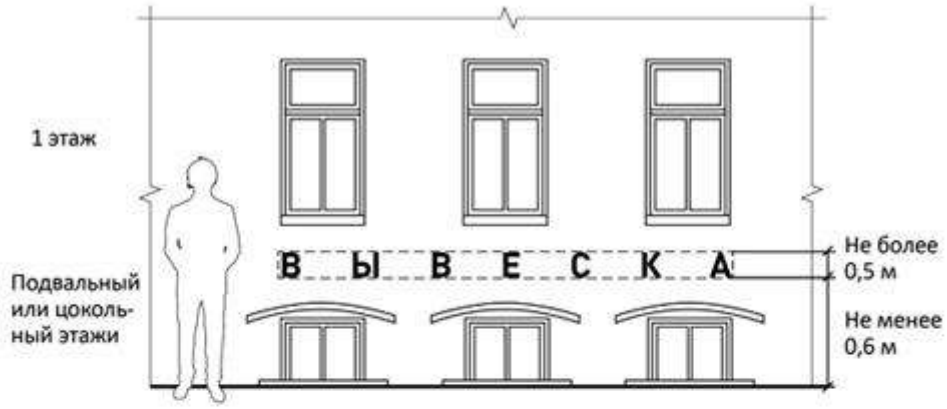


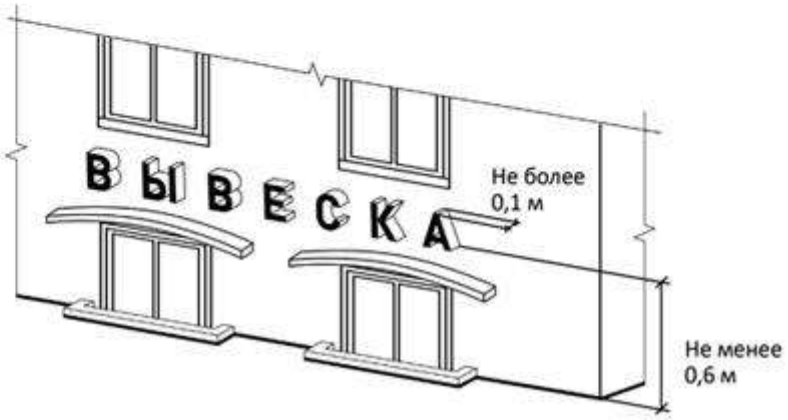
3. Организации, индивидуальные предприниматели осуществляют размещение информационных конструкций на плоских участках фасада, свободных от архитектурных элементов, исключительно в пределах площади внешних поверхностей объекта, соответствующей физическим размерам занимаемых данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещений (пункт 8 Правил).

При размещении на одном фасаде объекта одновременно вывесок нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей указанные вывески размещаются в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте) (пункт 9 Правил).



4. В случае если помещения располагаются в подвальных или цокольных этажах объектов и отсутствует возможность размещения информационных конструкций (вывесок) в соответствии с требованиями абзаца первого настоящего пункта, вывески могут быть размещены над окнами подвального или цокольного этажа, но не ниже 0,60 м от уровня земли до нижнего края настенной конструкции. При этом вывеска не должна выступать от плоскости фасада более чем на 0,10 м (пункт 12.1 Правил).





5. Максимальный размер настенных конструкций, размещаемых организациями, индивидуальными предпринимателями на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений, не должен превышать:

- по высоте - 0,50 м, за исключением размещения настенной вывески на фризе;

- по длине - 70 процентов от длины фасада, соответствующей занимаемым данными организациями, индивидуальными предпринимателями помещениям, но не более 15 м для единичной конструкции (пункт 12.2 Правил).



6. При размещении настенной конструкции в пределах 70 процентов от длины фасада в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов (информационное поле (текстовая часть) и декоративно-художественные элементы) максимальный размер каждого из указанных элементов не может превышать 10 м в длину (пункт 12.2 Правил).

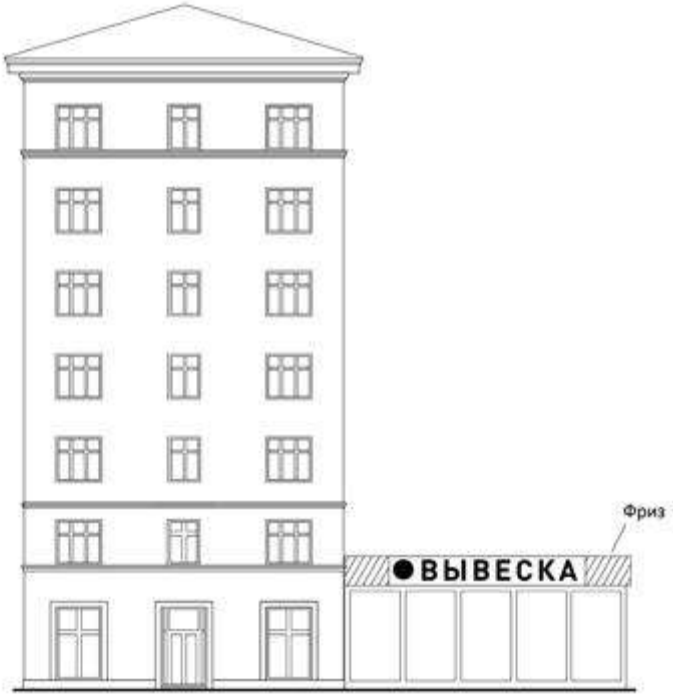


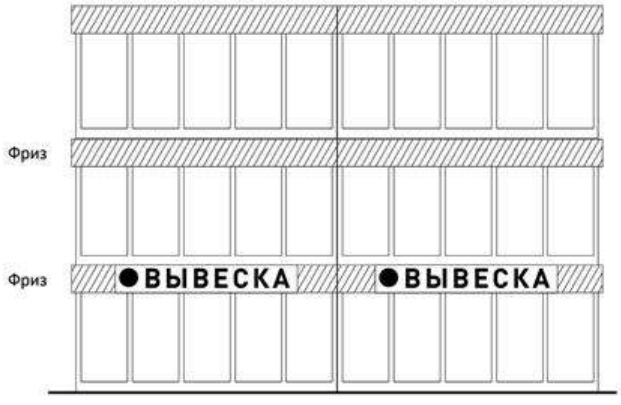
7. Максимальный размер информационных конструкций, содержащих сведения об ассортименте блюд, напитков и иных продуктов питания, предлагаемых при предоставлении ими указанных услуг, в том числе с указанием их массы/объема и цены (меню), не должен превышать:

- по высоте - 0,80 м;
- по длине - 0,60 м (пункт 12.2 Правил).



8. При наличии на фасаде объекта фриза настенная конструкция размещается исключительно на фризе, на всю высоту фриза (пункт 12.3 Правил).

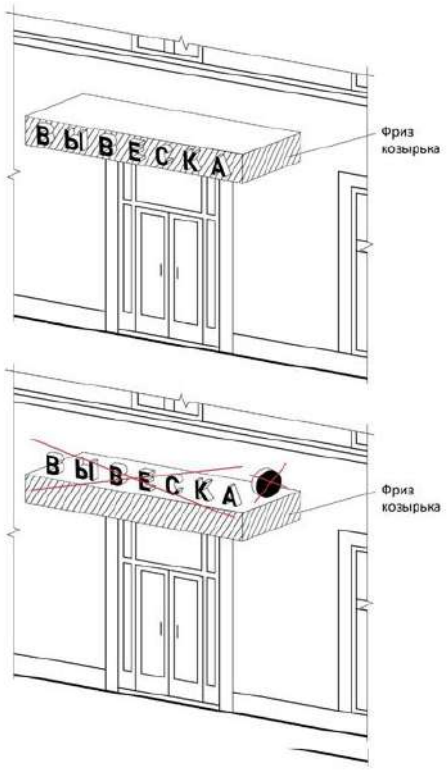




9. При наличии на фасаде объекта козырька настенная конструкция может быть размещена на фризе козырька, строго в габаритах указанного фриза.

Запрещается размещение настенной конструкции непосредственно на конструкции козырька (пункт 12.3 Правил).





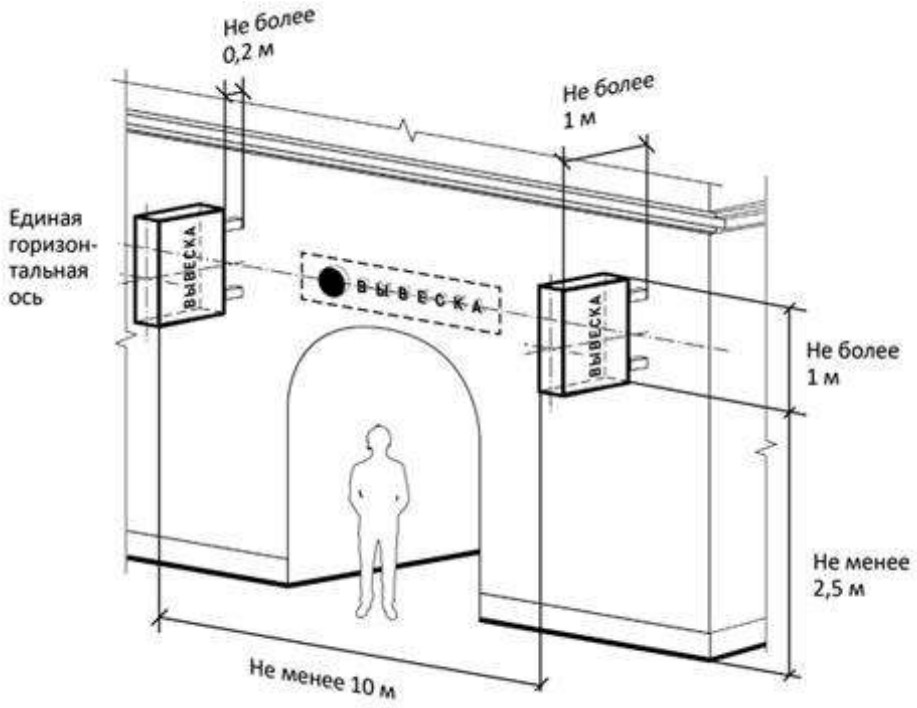
10. Консольные конструкции располагаются в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений.

Расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м (пункт 13.1 Правил).

Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м (пункт 13.1 Правил).

Консольная конструкция не должна находиться более чем на 0,20 м от края фасада, а ее крайняя точка лицевой стороны - на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. В высоту консольная конструкция не может превышать 1 м (пункт 13.2 Правил).

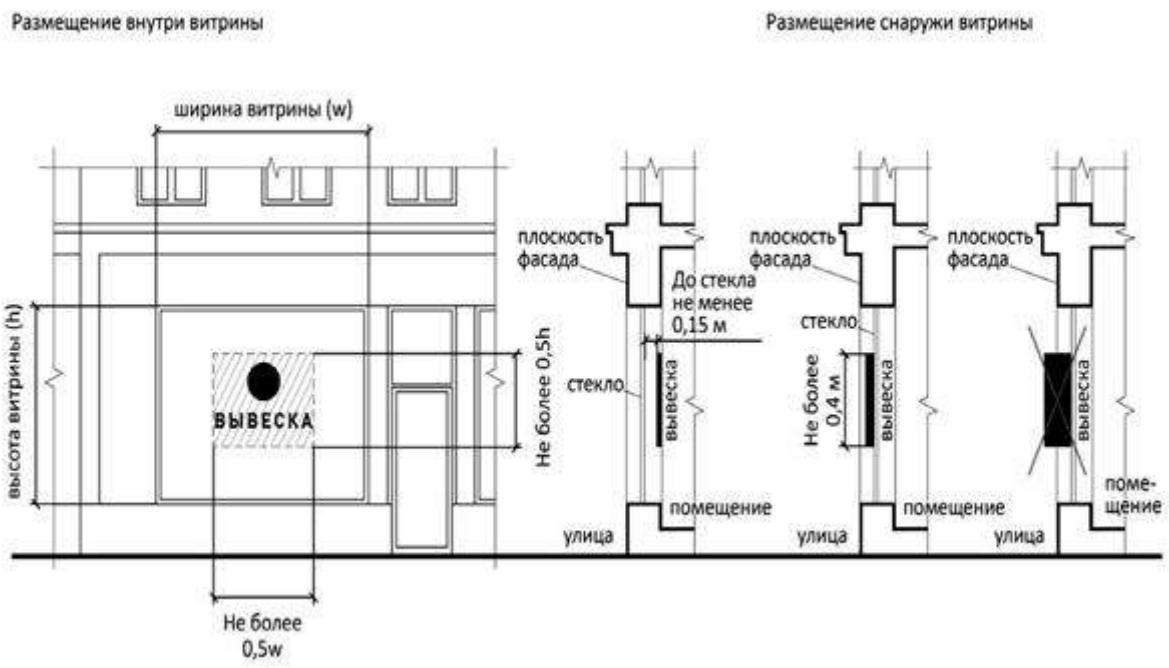
При наличии на фасаде объекта настенных конструкций консольные конструкции располагаются с ними на единой горизонтальной оси (пункт 13.4 Правил).



11. Витринные конструкции размещаются в витрине, на внешней и/или с внутренней стороны остекления витрины объектов.

Максимальный размер витринных конструкций (включая электронные носители - экраны), размещаемых в витрине, а также с внутренней стороны остекления витрины, не должен превышать половины размера остекления витрины по высоте и половины размера остекления витрины по длине (пункт 14.1 Правил).

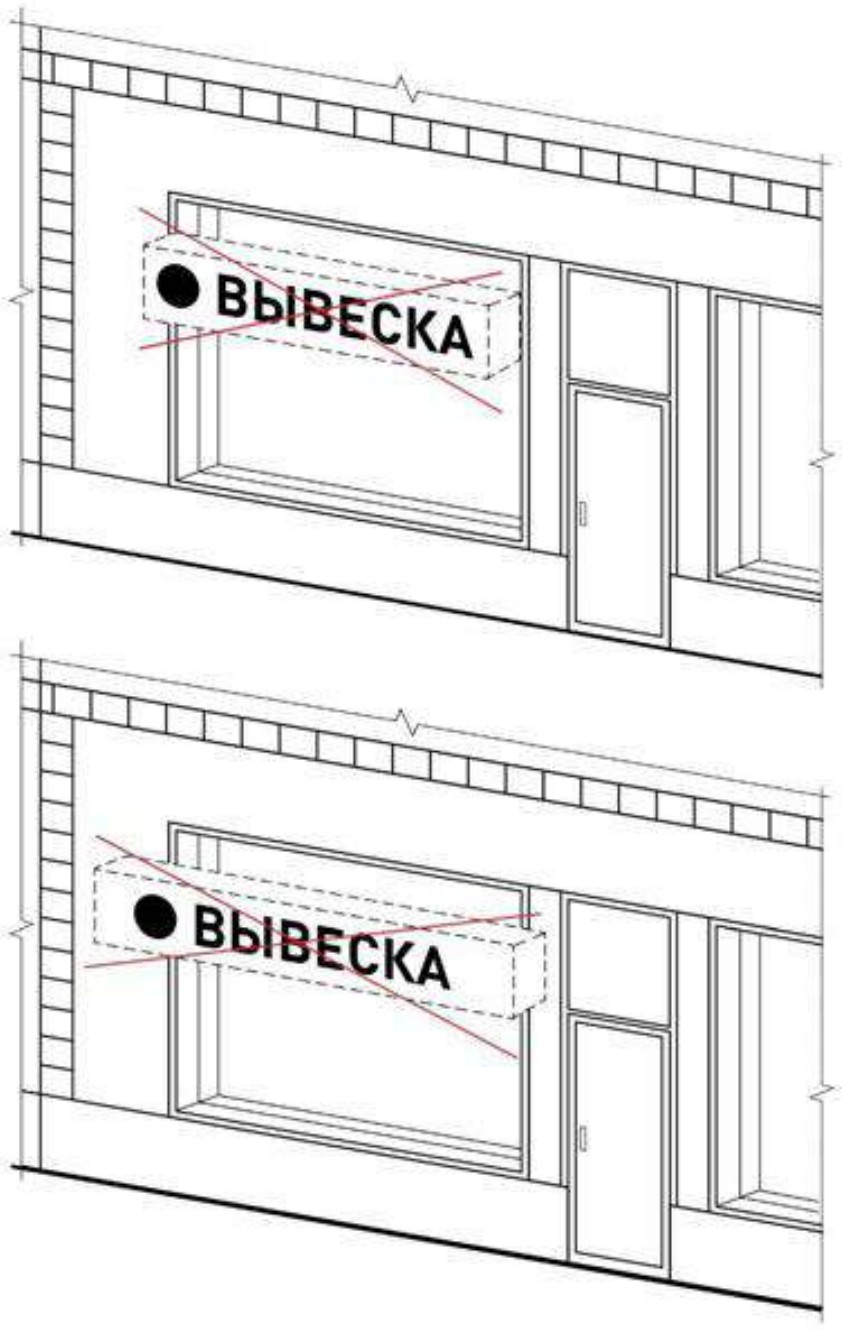
При размещении вывески в витрине (с ее внутренней стороны) расстояние от остекления витрины до витринной конструкции должно составлять не менее 0,15 м (пункт 14.4 Правил).



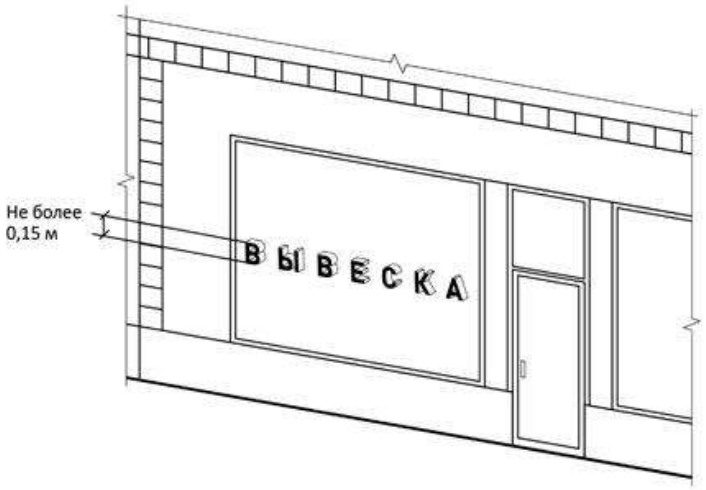
12. Параметры (размеры) вывески, размещаемой на внешней стороне витрины, не должны превышать в высоту 0,40 м, в длину - длину остекления витрины (пункт 14.2 Правил).



13. Информационные конструкции (вывески), размещенные на внешней стороне витрины, не должны выходить за плоскость фасада объекта (пункт 142 Правил).



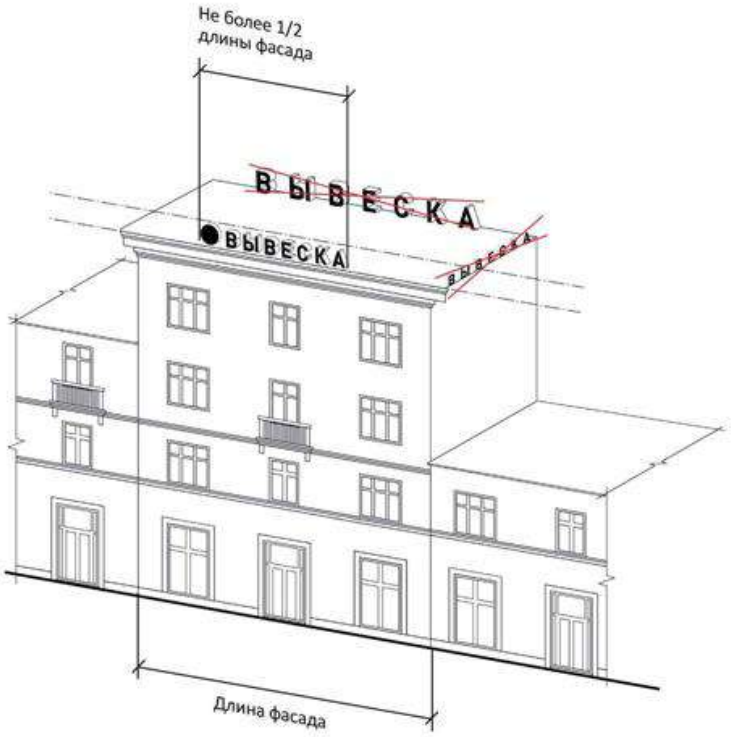
14. Непосредственно на остеклении витрины допускается размещение информационной конструкции (вывески) в виде отдельных букв и декоративных элементов. При этом максимальный размер букв вывески, размещаемой на остеклении витрины, не должен превышать в высоту 0,15 м (пункт 14.3 Правил).



15. На крыше одного объекта может быть размещена только одна информационная конструкция (пункт 15.1 Правил).

Конструкция вывесок, допускаемых к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренним подсветом (пункт 15.4 Правил).

Длина вывесок, устанавливаемых на крыше объекта, не может превышать половину длины фасада, по отношению к которому они размещены (пункт 15.6 Правил).

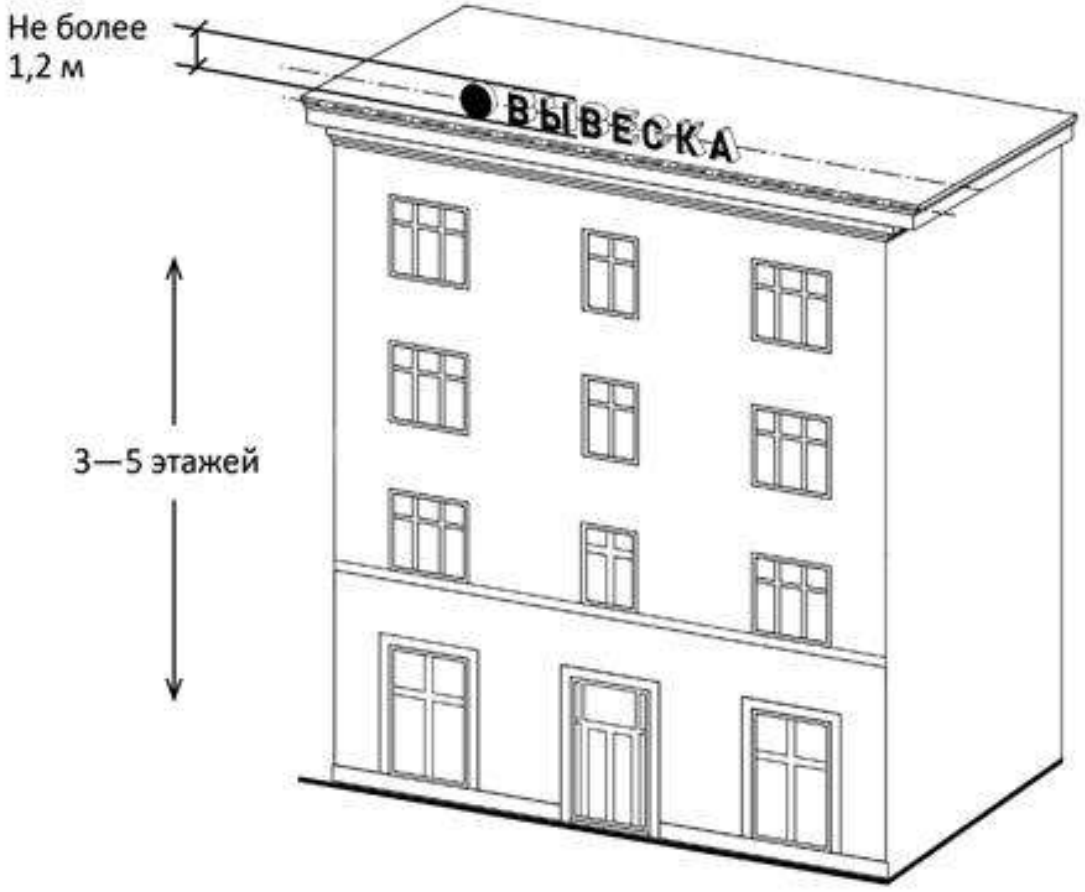


16. Высота информационных конструкций (вывесок), размещаемых на крышах зданий, строений, сооружений, должна быть (пункт 15.5 Правил):

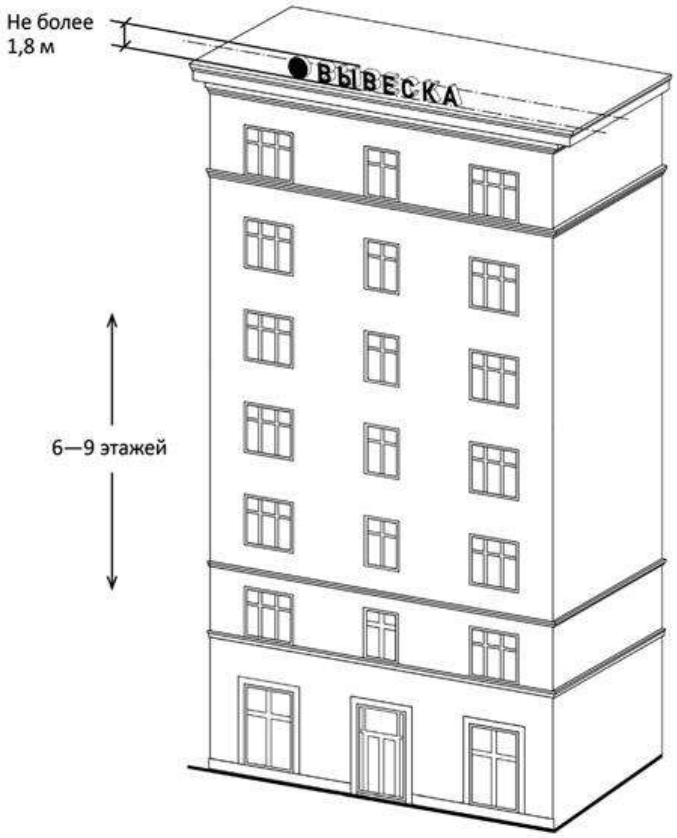
а) не более 0,80 м для 1-2-этажных объектов;



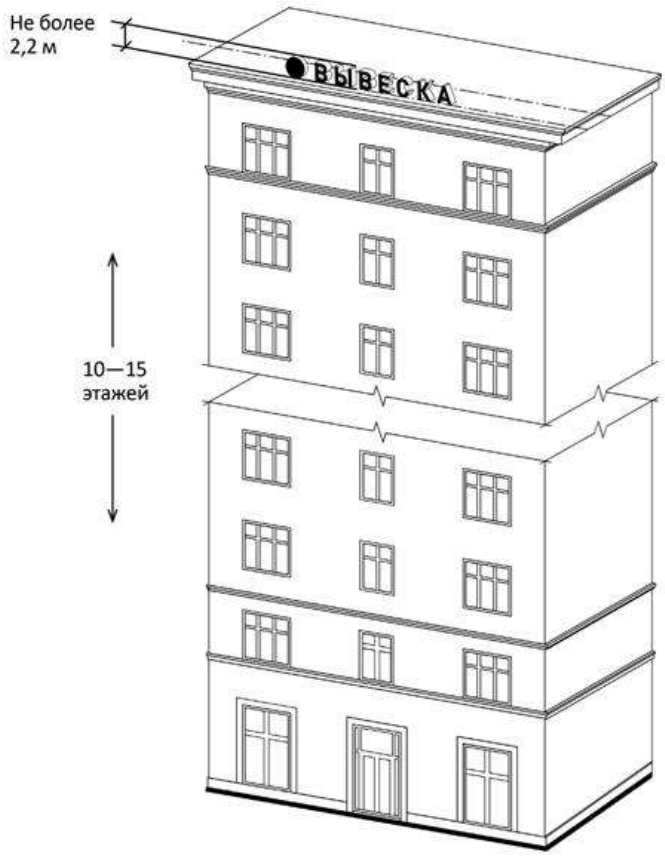
б) не более 1,20 м для 3-5-этажных объектов;



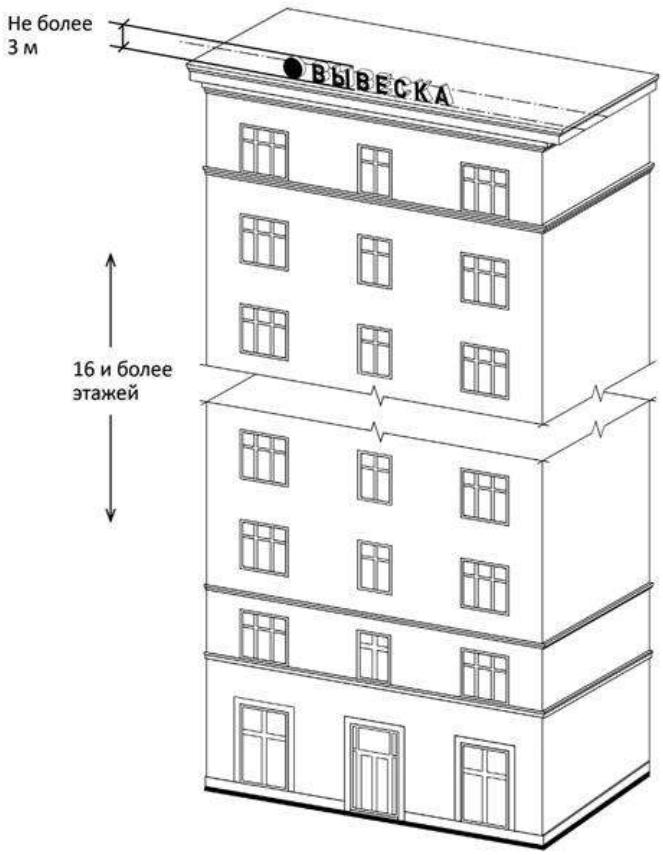
в) не более 1,80 м для 6-9-этажных объектов;



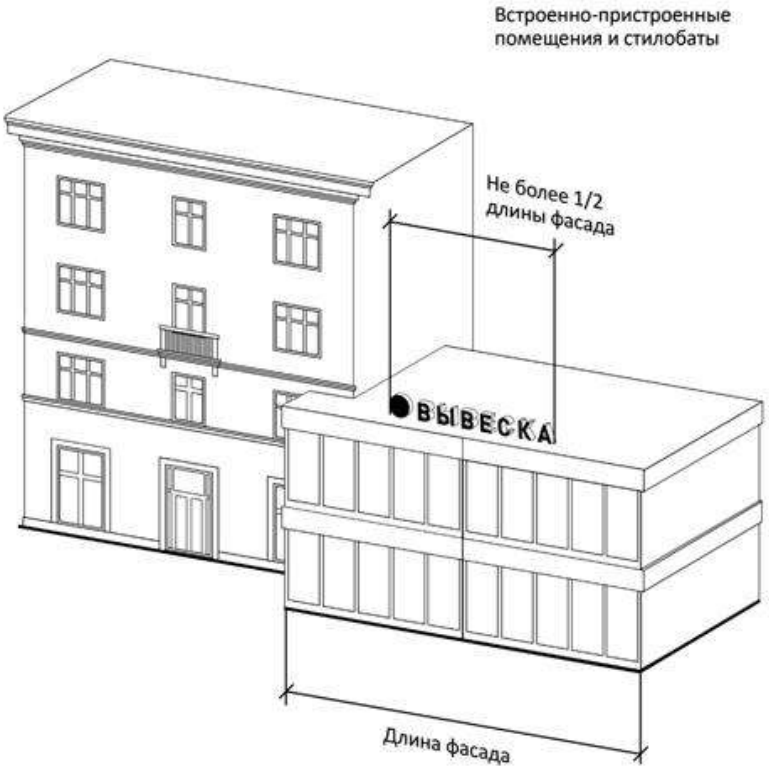
г) не более 2,20 м для 10-15-этажных объектов;



д) не более 3 метров - для объектов, имеющих 16 и более этажей.

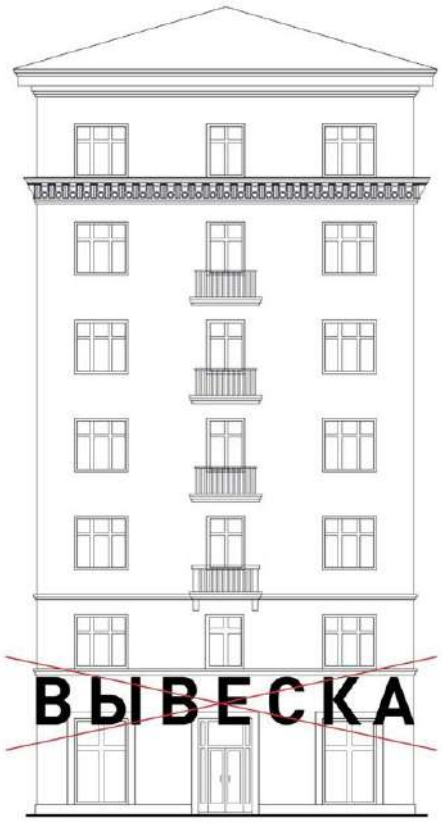


17. Параметры (размеры) информационных конструкций (вывесок), размещаемых на стилобатной части объекта, определяются в зависимости от этажности стилобатной части объекта в соответствии с требованиями пункта 15.5 и 15.6 настоящих Правил (пункт 15.7 Правил).

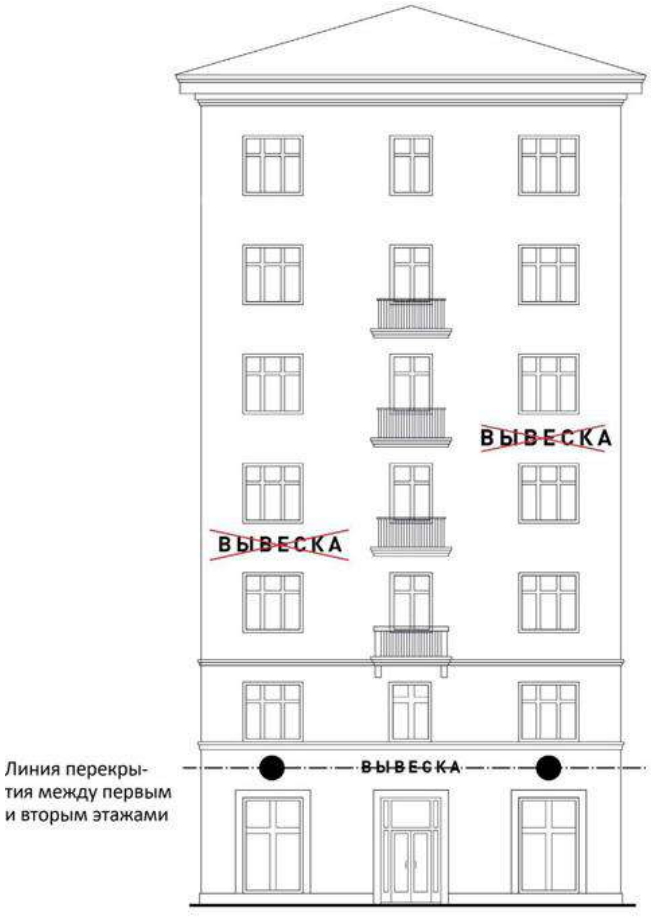


ЗАПРЕЩАЕТСЯ

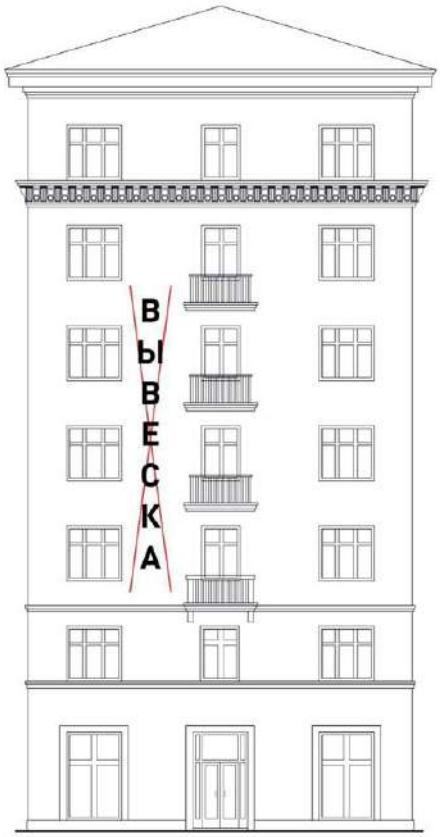
18. Нарушение геометрических параметров вывесок (пункт 4.1 Правил).



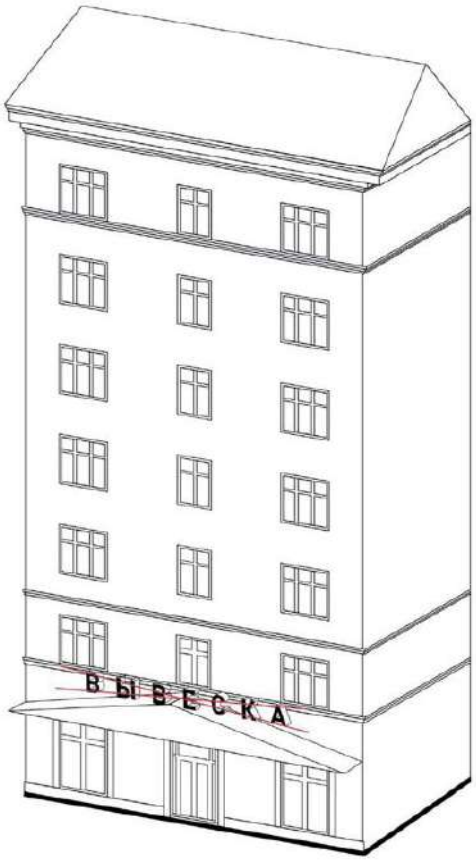
19. Нарушение требований к местам расположения (пункт 4.1 Правил).



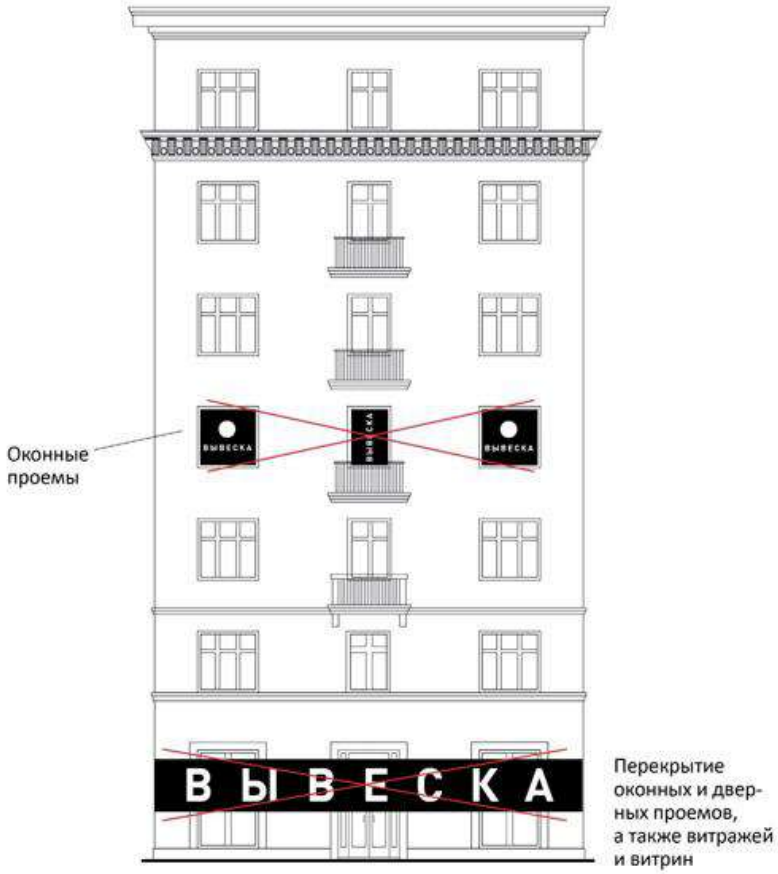
20. Вертикальное расположение букв (пункт 4.1 Правил).



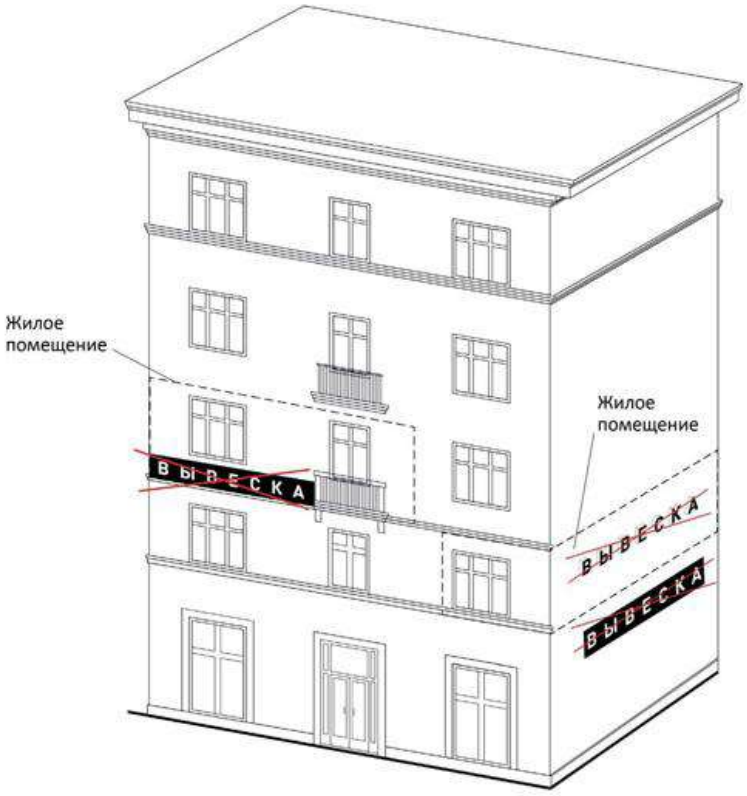
21. Размещение на козырьке (пункт 4.1 Правил).



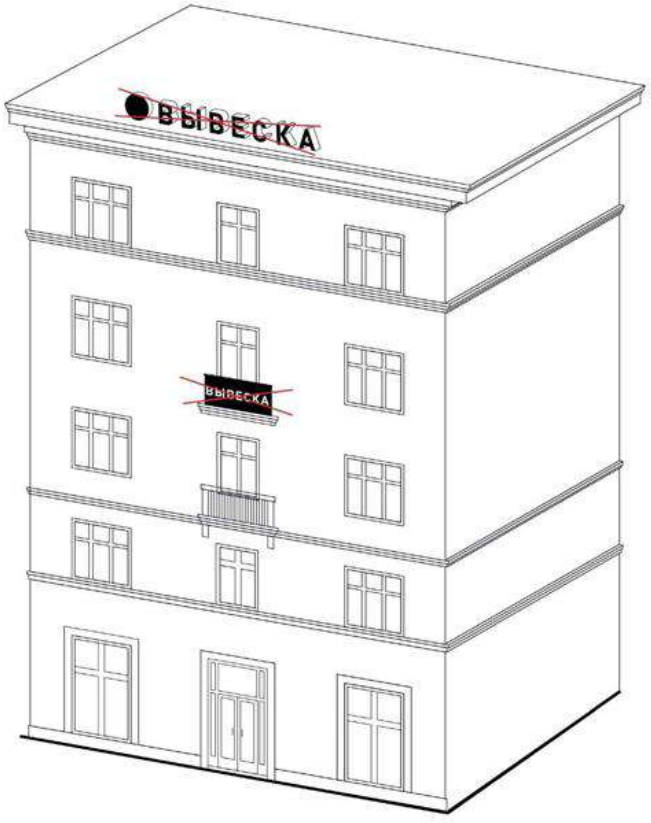
22. Полное перекрытие оконных и дверных проемов, а также витражей и витрин (пункт 4.1 Правил). Размещение вывесок в оконных проемах (пункт 4.1 Правил).



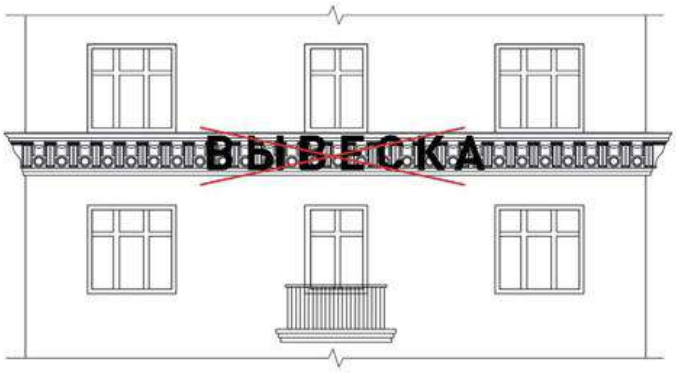
23. Размещение вывесок в границах жилых помещений, в том числе на глухих торцах фасада (пункт 4.1 Правил).



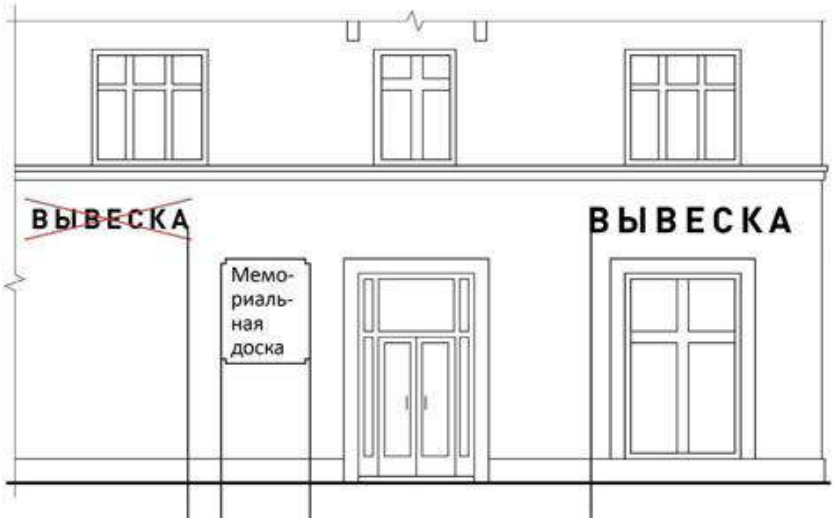
24. Размещение вывесок на кровлях, лоджиях и балконах (пункт 4.1 Правил).



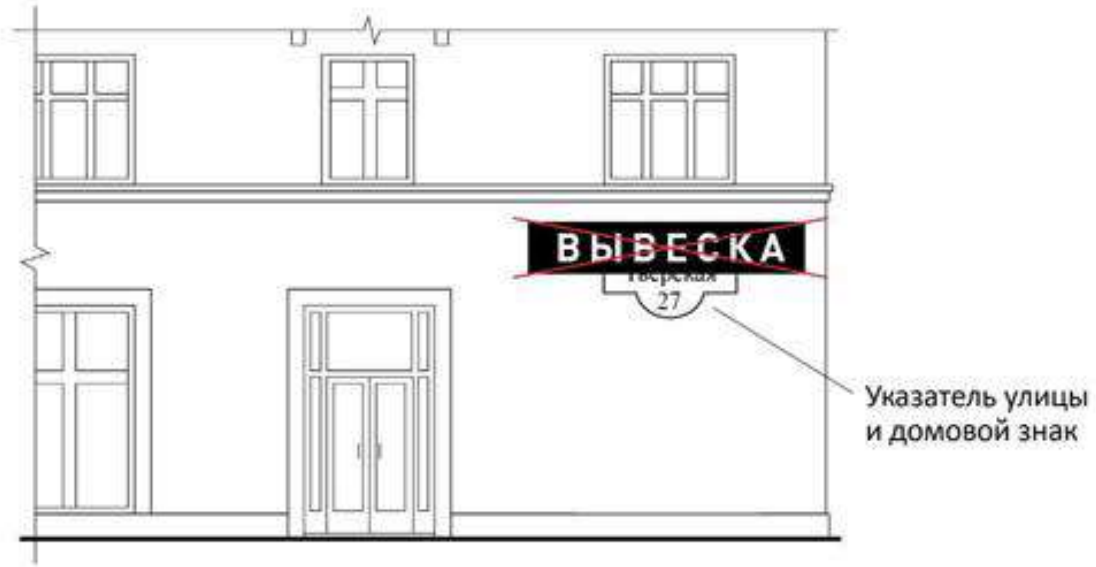
25. Размещение вывесок на архитектурных деталях фасадов (пункт 4.1 Правил).



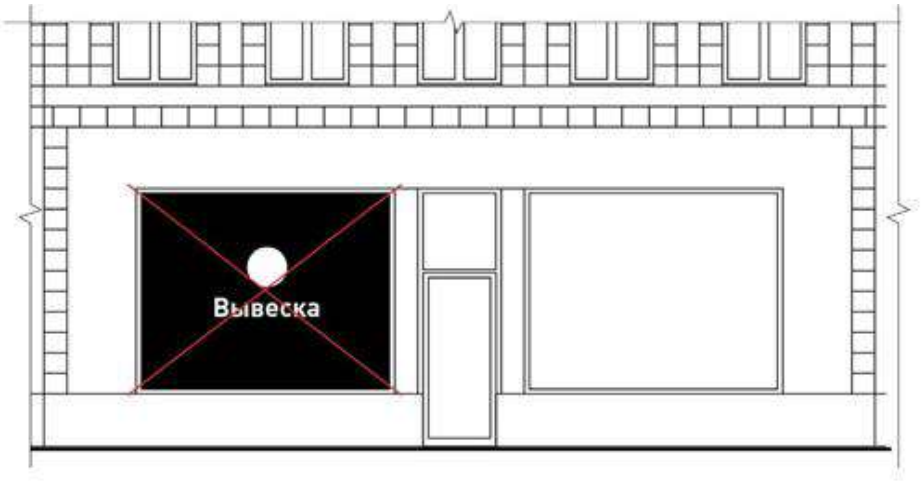
26. Размещение вывесок возле мемориальных досок (Пункт 4.1 Правил).



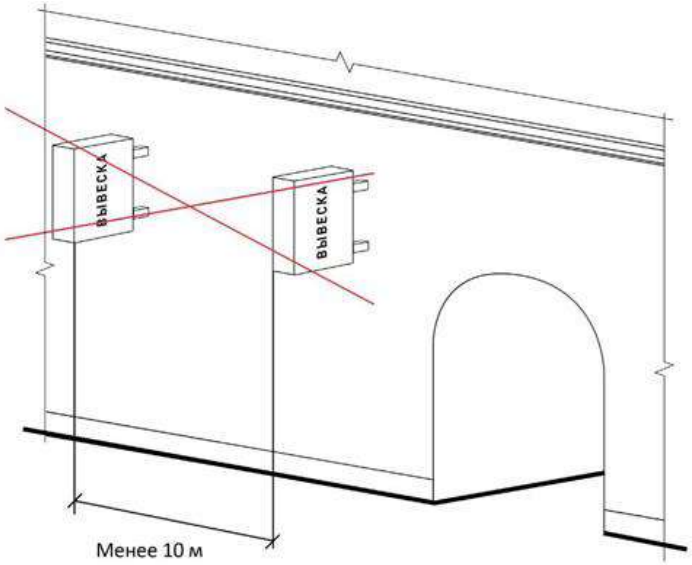
27. Перекрытие указателей наименований улиц и номеров домов (пункт 4.1 Правил)



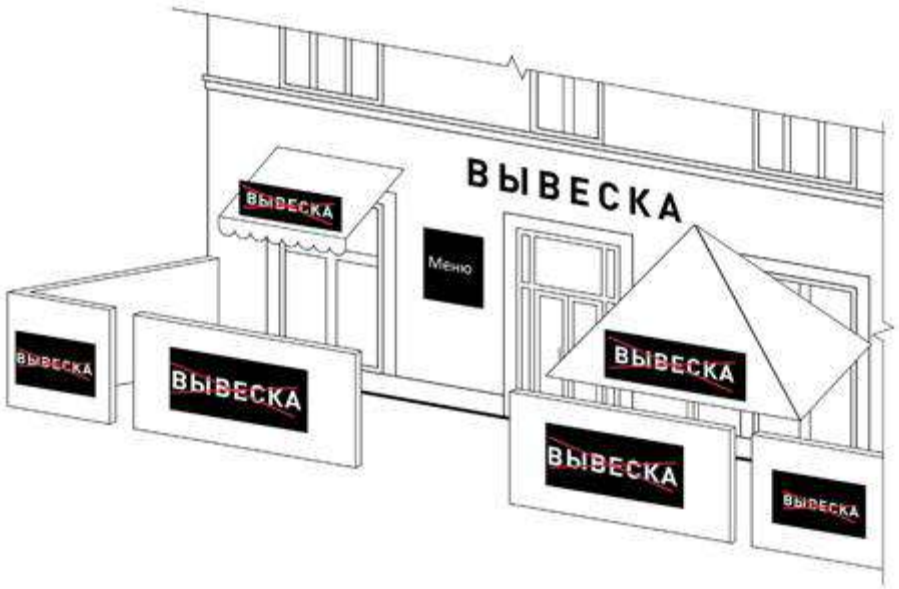
28. Окраска и покрытие декоративными пленками поверхности остекления витрин, замена остекления витрин световыми коробами (пункт 4.1 Правил).



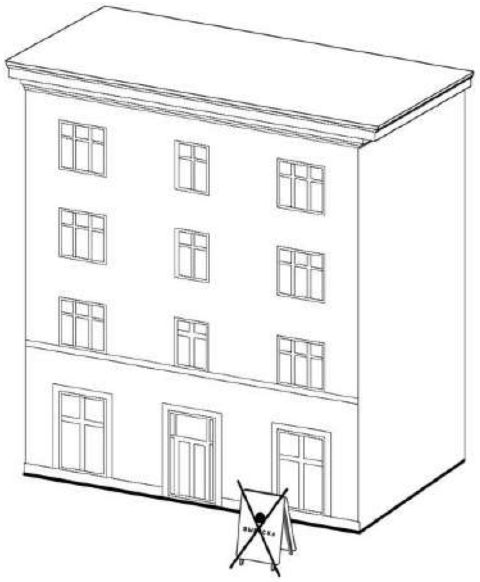
29. Размещение консольных вывесок на расстоянии менее 10 м друг от друга (пункт 4.1 Правил).



30. Размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания (пункт 4.1 Правил).



31. Размещение вывесок в виде отдельно стоящих сборно-разборных (складных) конструкций - штендеров (пункт 4.3 Правил).



Приложение 2

к Правилам размещения и содержания

информационных конструкций

на территории МО «Городской окру город Магас»

ПРЕДПИСАНИЕ № ____

о приведении информационной конструкции (вывески) в соответствие с установленными требованиями/проведении демонтажа вывески в добровольном порядке

г. Магас "___" _____ 20___ г.

При проведении Администрацией МО «Городской округ город Магас» "__" _____ 20__ г. мониторинга в целях выявления информационных конструкций (вывесок) не соответствующих установленным требованиям, по адресу:

_____

___

принадлежащая:_____

___

установлен факт размещения информационной конструкции (вывески), с нарушениями требований установленных Правилами благоустройства МО «Городской округ город Магас», Правилами размещения и содержания информационных конструкций на территории МО «Городской окру город Магас», а

именно:_____

_____

_____

_____

_____

Также сообщаем, что **дизайн-проект размещения вывески подлежит согласованию с отделом архитектуры и градостроительства** Администрации МО «Городской округ город Магас» (форма Запроса (заявления) на предоставление согласования приложена к данному предписанию).

✓ В случае неприведения вывесок в соответствие с требованиями Правил размещения информационных конструкций, такие вывески подлежат **принудительному демонтажу** в порядке, установленном закном.

С учетом вышеизложенного Вы обязаны:

1. Привести информационную конструкцию (вывеску) в соответствие с установленными требованиями до "___" _____ 20___ г., либо произвести демонтаж вывески в добровольном порядке до "___" _____ 20___ г. После демонтажа вывески привести место размещения в надлежащий вид.

Телефон для справок 55-15-39, magas@ingushetia.ru.

Уполномоченный представитель
администрации города Магас_____/_____/

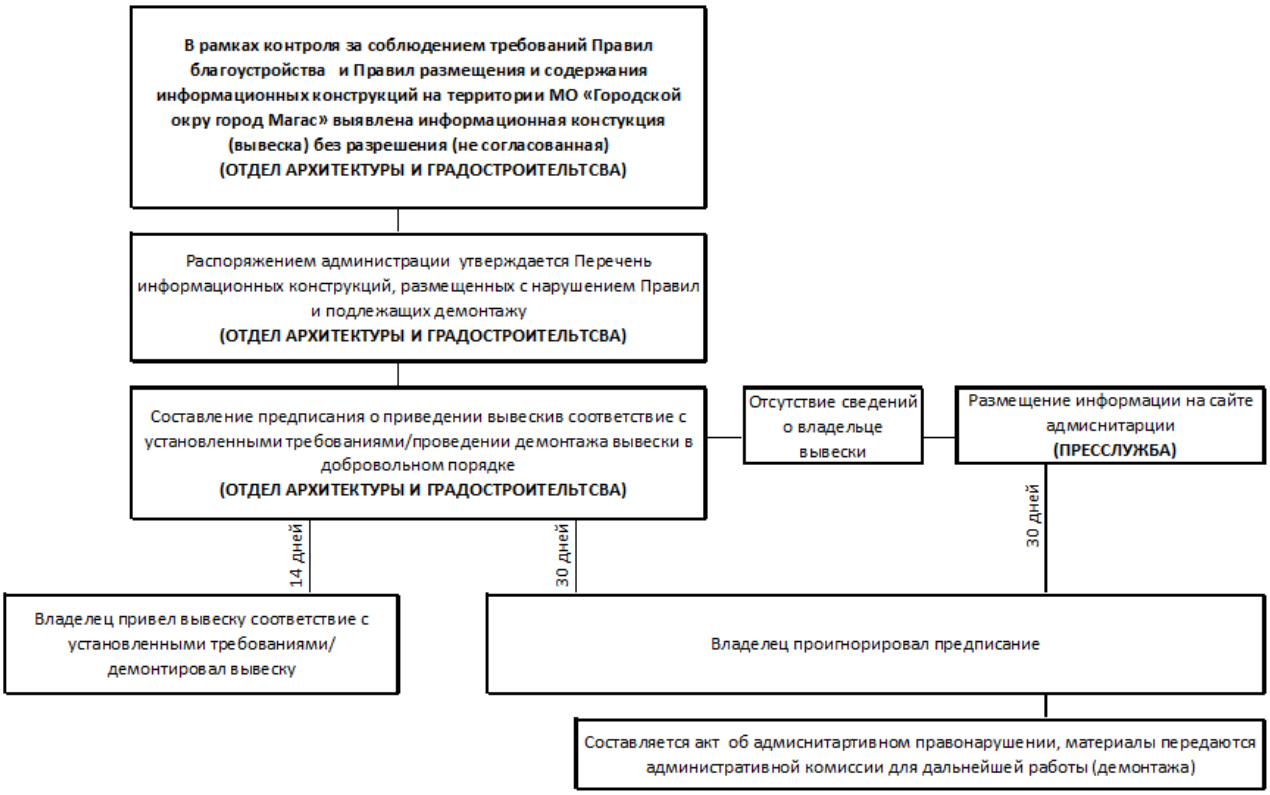
Приложение 3

к Правилам размещения и содержания

информационных конструкций

на территории МО «Городской окру город Магас»

Блок-схема исполнения муниципальной функции по контролю за соблюдением Правил размещения и содержания информационных конструкций
на территории МО «Городской окру город Магас»



Приложение 2
к решению Городского Совета депутатов
МО «Городской округ город Магас»
«О размещении информационных
конструкций (вывесок) на территории
МО «Городской округ город Магас»
№ 41/3-3 «23» августа 2018г.

Порядок согласования размещения информационных конструкций на территории МО «Городской округ город Магас»

1. В целях упорядочения размещения информационных конструкций (вывесок) и сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городаМагас, размещение на территории на территории МО «Городской округ город Магас» информационных конструкций (вывесок) подлежит согласованию.

2. Для согласования размещения информационной конструкции заинтересованное лицо обращается в Администрацию МО «Городской округ город Магас» с заявлением (приложение 1 к настоящему Порядку) о согласовании размещения информационной конструкции, к которому прилагаются следующие документы:

- копии учредительных документов - для юридических лиц; копия документа, удостоверяющего личность, свидетельства о регистрации - для индивидуального предпринимателя; копия документа, удостоверяющего личность, - для физических лиц;

- документ, подтверждающий полномочия представителя, документ, удостоверяющий личность представителя;

- эскизный проект информационной конструкции, выполненный в цвете, представляющий фронтальные виды информационной конструкции с указанием габаритов и содержащий информацию о применяемых материалах и узлах крепления информационной конструкции;

- фотофиксация информационной конструкции - фотография (существующее положение) предполагаемого места размещения информационной конструкции с наложенным эскизом конструкции. Фотофиксация выполняется в цвете;

- документ, подтверждающий согласие собственника (собственников) или иных законных владельцев соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу информационной конструкции, если заинтересованное лицо не является собственником (законным владельцем)

недвижимого имущества, к которому присоединяется информационная конструкция;

- документ, подтверждающий право собственности (право пользования) заинтересованного лица зданием, помещением в нем.

4. Заявление с прилагаемыми документами регистрируется в день поступления.

5. Уполномоченный орган Администрации МО «Городской окру город Магас» (отдел архитектуры и градостроительства) рассматривает заявление и приложенные документы в срок не более 10 рабочих дней с даты регистрации заявления и принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании размещения информационной конструкции. В случае принятия решения о согласовании размещения информационной конструкции отделом архитектуры и градостроительства оформляется заключение о согласовании размещения информационной конструкции (приложение 2 к настоящему Порядку), которое подписывается начальником отдела архитектуры и градостроительства. Заключение о согласовании размещения информационной конструкции передаются заинтересованному лицу или направляются в его адрес по указанному в заявлении адресу в течение одного рабочего дня со дня оформления указанных документов.

6. Основанием для отказа в согласовании размещения информационной конструкции является ее несоответствие требованиям действующего законодательства, требованиям Правил размещения и содержания информационных конструкций на территории МО «Городской окру город Магас».

Приложение 2

к Порядку согласования размещения

информационных конструкций

на территории МО «Городской окру город Магас»

Заявление
о согласовании размещения информационной конструкции

N _____ Дата _____

От _____
(полное наименование организации и организационно-правовой формы юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)

Контактная информация: тел.: _____ эл. почта: _____

Адрес места жительства (места нахождения): _____

Прошу согласовать размещение информационной конструкции на _____
___
(фасаде, крыше, иной внешней поверхности здания)

Тип информационной конструкции: _____

Габаритные размеры конструкции: _____, наличие освещения: _____

Сведения об объекте недвижимости: _____
(адрес, кадастровый номер здания/помещения)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего право собственности/пользования объектом недвижимости: _____
_____
___

"___" _____ _____ г.

Приложения:

№ п/п	Наименование документов	Количество документов

Конечный результат рассмотрения моего заявления прошу: вручить лично, отправить по почте по адресу: _____

(нужное подчеркнуть)

_____

_____

Подпись (И.О. Фамилия)

Приложение 3

к Порядку согласования размещения

информационных конструкций

на территории МО «Городской окру город Магас»

РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД МАГАС»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о согласовании размещения информационной конструкции

N _____ "___" _____ ____ г.

Тип информационной конструкции: _____

Информационная конструкция устанавливается на _____
_____
___

(фасаде, крыше, иной внешней поверхности здания)

Габаритные размеры конструкции: _____, наличие освещения: _____

Сведения об объекте недвижимости: _____

(адрес, кадастровый номер здания/помещения)

_____
___

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего право собственности/пользования объектом недвижимости: _____
_____
___

"___" _____ _____ г.

Кому

_____

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица

_____

___

адрес места жительства (места нахождения)

Уполномоченный представитель
администрации города Магас_____/_____/