Республика Ингушетия
Администрация муниципального образования «Городской округ город Магас»

Проспект ИдрисаЗязикова, 2,
город Магас, 386001,
тел.: +7 (8734) 55-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: magas@ingushetia.ru

ГIалгIай Республика
«Магаспхьe пхьен округ» яхача муниципальни округа Администраци

Заьзикнаькъан Идриса цIерагIа
проспект, 2, Магаспхье
тел.: +7 (8734) 55-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: magas@ingushetia.ru

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«17» августа 2017г. №116

г. Магас

Об утверждении Положения о комиссии по разработке схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Городской округ город Магас»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе», Уставом муниципального образования «Городской округ город Магас» и в целях оптимизации рекламного и информационного пространства на территории муниципального образования «Городской округ город Магас»,

постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по разработке схемы размещения рекламных конструкций на территории МО «Городской округ город Магас» и внесению в неё изменений.

2. Создать комиссию по разработке схемы размещения рекламных конструкций на территории МО «Городской округ город Магас» и внесению в неё изменений (далее – Комиссия) в прилагаемом составе.

3. Комиссии разработать схему размещения рекламных конструкций на территории МО «Городской округ город Магас».

4. Отделу пресс-службы опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Городской округ город Магас» (http://www.adm-magas.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и. о. заместителя Главы администрации МО «Городской округ город Магас» И. Д. Харсиева.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Магас **Б. Б. Цечоев**

Приложение № 1

к Постановлению «Об утверждении
Положения о комиссии по разработке
схемы размещения рекламных конструкций
на территории муниципального образования
«Городской округ город Магас»
№ 116 «17» августа 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по разработке схемы размещения рекламных конструкций на территории МО «Городской округ город Магас» и внесению в неё изменений

1.Общие положения

1.1. Комиссия по разработке схемы размещения рекламных конструкций на территории МО «Городской округ город Магас» и внесению в неё изменений (далее – Комиссия) создается в целях обеспечения единой политики в области распространения наружной рекламы на территории МО «Городской округ город Магас», для определения мест размещения рекламных конструкций с учетом внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, требований безопасности.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Ингушетия, устанавливающими требования, предъявляемые к наружной рекламе, Уставом МО «Городской округ город Магас», нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования и настоящим Положением.

2. Порядок образования и состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования.

3. Основные задачи и функции Комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка проекта Схемы размещения рекламных конструкций на территории МО «Городской округ город Магас» на земельных участках независимо от форм собственности, а также на зданиях или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности (далее – Схема);

- предварительное согласование проекта Схемы с уполномоченным органом исполнительной власти Республики Ингушетия.

3.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

- анализ фактического размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования на соответствие размещения рекламных конструкций требованиям ГОСТ Р 52044-2003 «Наружная реклама на автомобильных дорогах и территориях городских и сельских поселений», требованиям нормативных актов по безопасности движения транспорта, документам территориального планирования, на соблюдение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, градостроительных норм и правил, требований безопасности;

- прием и рассмотрение предложений от заинтересованных физических и юридических лиц, от членов Комиссии по вопросам систематизации мест размещения рекламных конструкций, типов и видов рекламных конструкций, с учетом требований действующего законодательства, с целью дальнейшего включения их в Схему;

- анализ предложений от заинтересованных физических и юридических лиц, от членов Комиссии по вопросам содержания в Схеме карт размещения рекламных конструкций, типов и видов рекламных конструкций, площади информационных полей, технических характеристик рекламных конструкций;

- окончательное определение мест размещения, типов и видов рекламных конструкций в Схеме с учетом фактического размещения рекламных конструкций и поступивших предложений;

- направление на предварительное согласование в уполномоченный орган исполнительной власти Республики Ингушетия в соответствии с Постановлением Правительства Республики Ингушетия от 15.07.2014 № 135 «О мерах по реализации положений Федерального закона от 13.03.2006 г. №38-ФЗ «О рекламе»;

- внесение изменений в проект Схемы в случае получения отказа в согласовании проекта Схемы с указанием предложений и замечаний по её доработке;

- организация и проведение работ по внесению изменений в Схему размещения рекламных конструкций в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 5.8 статьи 19 Федерального закона от 13 марта 2006 года №38-ФЗ «О рекламе» и настоящим Положением.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины численного состава Комиссии.

4.3. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

4.4. В случае отсутствия члена Комиссии в заседании принимает участие лицо, замещающее его по должности, с правом голоса.

4.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол составляется секретарем, подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя, и направляется всем членам Комиссии для ознакомления. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии.

4.6. Решения Комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений по Схеме, являются основанием для разработки Схемы.

4.7. Комиссией к работе могут привлекаться иные должностные лица.

5. Права и обязанности председателя Комиссии

5.1. Председатель Комиссии обязан:

- руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии;
- распределять обязанности между членами Комиссии;
- вести заседания Комиссии;
- утверждать план работы Комиссии и подписывать протоколы заседаний Комиссии.

5.2. Председатель Комиссии имеет право:

- вносить дополнения в план работы Комиссии в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности Комиссии;
- требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии;
- снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом работы Комиссии, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии;
- давать поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для внесения изменений в Схему;
- привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии по подготовке внесения изменений в Схему;
- созывать в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии.

6. Права и обязанности заместителя председателя Комиссии

6.1. Заместитель председателя Комиссии обязан:

- организовывать проведение заседаний Комиссии;
- контролировать своевременное поступление от членов Комиссии (не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания Комиссии) замечаний, предложений по внесению изменений в Схему;
- представлять членам Комиссии проект Схемы с учетом внесенных замечаний, предложений и дополнений не позднее чем за один рабочий день до очередного заседания Комиссии;
- исполнять обязанности председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии.

6.2. Заместитель председателя Комиссии имеет право:

- откладывать рассмотрение замечаний, предложений и дополнений, поступивших от членов Комиссии с нарушением срока, указанного в пункте 6.1. настоящего Положения, до следующего совещания.

7. Права и обязанности секретаря Комиссии

7.1. Секретарь Комиссии:

- ведет протокол заседания Комиссии;
- представляет протокол для подписания председателю Комиссии, а в его отсутствие – заместителю председателя, в течение пяти дней после проведенного заседания и направляет его каждому члену Комиссии;
- осуществляет сбор замечаний и предложений членов Комиссии для рассмотрения на очередном заседании;
- извещает всех членов Комиссии о дате заседания и обеспечивает материалами, необходимыми для очередного заседания не менее чем за два дня до начала заседания.

8. Права и обязанности членов Комиссии

8.1. Члены Комиссии обязаны:

- принимать участие в разработке плана работы Комиссии;
- участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии;
- своевременно выполнять все поручения председателя Комиссии.

8.2. Члены Комиссии имеют право:

- высказывать замечания, предложения и дополнения, касающиеся подготовки проекта Схемы в письменном или устном виде, со ссылкой на конкретные статьи нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Республики Ингушетия, муниципальные нормативные правовые акты муниципального образования;
- высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

Приложение № 2

к Постановлению «Об утверждении
Положения о комиссии по разработке
схемы размещения рекламных конструкций
на территории муниципального образования
«Городской округ город Магас»
№ 176 « 17 » августа 2017г.

СОСТАВ

Комиссии по разработке схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Городской округ город Магас» и внесению в неё изменений

Председатель комиссии:

Харсиев И. Д. –и. о. заместителя Главы администрации города Магас;

Заместитель председателя комиссии:

Барахоева М. М. – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений администрации МО «Городской округ город Магас»;

Секретарь комиссии:

Местоев Х.Б. – и. о. главного специалист отдела архитектуры и градостроительства (по согласованию);

Члены комиссии:

Гойгова Х. М. – и. о. начальника отдела архитектуры и градостроительства МО «Городской округ город Магас»;

Чахкиев А. М. – и. о. начальника отдела производственных отраслей МО «Городской округ город Магас»;

Бузуртанова Л. М. – и. о. главного специалиста правового отдела МО «Городской округ город Магас»;

Берсельгов Р.М. – и. о. начальника финансово - экономического отдела МО «Городской округ город Магас».