Республика Ингушетия
Администрация муниципального образования «Городской округ город Магас»

Проспект Идриса Зязикова, 2,
город Магас, 386001,
тел.: +7 (8734) 22-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: magas@ingushetia.ru

ГIалгIай Республика
«Магас пхьа пхьен округ» яхача муниципальни округа Администраци

Заьзикнаькъан Идриса цIеparIa
проспект, 2, Магас пхьа
тел.: +7 (8734) 22-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: magas@ingushetia.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 13 **»** марта **2018 г.** **№** 107

г. Магас

Об утверждении положения о проведении конкурса на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Магас»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Администрации МО «Городской округ город Магас» №296 от 29.12.2016 «О разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов (в том числе по оказанию услуг) на территории муниципального образования «Городской округ город Магас»», Постановлением Администрации МО «Городской округ город Магас» №27 от 17.03.2018 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Магас»», Уставом муниципального образования города Магас, в целях создания благоприятных условий для потребителей и удовлетворения покупательского спроса, Администрация МО «Городской округ город Магас»

постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурса на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Магас» (приложение N 1).

2. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Магас» (приложение N 2).

3. Финансово-экономическому отделу Администрации г. Магас:

3.1. Организовывать и ежегодно проводить конкурс на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Магас».

3.2. По результатам конкурса заключать договоры на размещение передвижных нестационарных торговых объектов.

3.3. Осуществлять контроль за выполнением условий договоров на размещение передвижных нестационарных торговых объектов.

4. Пресс-службе опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации МО «Городской округ город Магас».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Магас **Б.Б. Цечоев**

Приложение №1
к Постановлению Администрации
МО «Городской округ город Магас»
№ 11 от «13» марта 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Магас»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения и условия участия в конкурсе на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов: временных конструкций (палатки, лотки, торговые автоматы, тележки, летние кафе) и передвижных сооружений (автомагазины, автолавки, автофургоны, автоцистерны) (далее - конкурс) на территории муниципального образования «Городской округ город Магас».

1.2. Целями проведения конкурса являются:
- обеспечение равных возможностей юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для размещения передвижных нестационарных торговых объектов;

- создание благоприятных условий для потребителей и удовлетворения покупательского спроса, создание дополнительных рабочих мест.

1.3. Предметом конкурса является право на размещение передвижного нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Городской округ город Магас» в соответствии со схемой размещения передвижных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Магас», утвержденной постановлением администрации «Городской округ город Магас» №27 от 17.03.2017 г.

1.4. Организатором конкурса является финансово-экономический отдел муниципального образования «Городской округ город Магас». Организатор конкурса принимает решение о дате проведения конкурса.

1.5. Извещение о проведении конкурса публикуется в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации МО «Городской округ город Магас» в срок не позднее чем за 15 дней до даты проведения конкурса. В извещении указываются предмет конкурса, место, даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе, место, дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, дата и место проведения конкурса, сроки заключения договора на право размещения передвижного нестационарного торгового объекта.

1.6. Начальный размер платы за размещение передвижного нестационарного торгового объекта рассчитывается в соответствии с Методикой определения платы за размещение нестационарного торгового объекта.

1.7. Для проведения конкурса создается комиссия по проведению конкурса на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Магас» (далее - конкурсная комиссия).

1.8. Конкурсная комиссия:

-вскрывает конверты с документами на участие в конкурсе;

-принимает решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе;

-рассматривает заявки на участие в конкурсе;

-определяет победителей конкурса.

1.9. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

1.10. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается ее членами, присутствовавшими на заседании. Протокол заседания конкурсной комиссии ведется секретарем конкурсной комиссии.

2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

2.1. В конкурсе могут участвовать юридические лица и индивидуальные предприниматели, не имеющие задолженность по уплате налогов, сборов, пени, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Заявление на участие в конкурсе подается Организатору по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются:

- копия документа о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

- копия документа о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

- справка о состоянии расчетов по уплате налогов, сборов, взносов;

- копия декларации о едином налоге на вмененный доход (ЕНВД) за предыдущий год и платежные документы, подтверждающие его оплату при условии, если заявитель осуществлял торговлю в нестационарных торговых объектах на территории муниципального образования «Городской округ город Магас» в предыдущем году;

- описание внешнего вида нестационарного торгового объекта, в том числе фотография (эскиз) предлагаемого к размещению объекта с предложениями по благоустройству территории земельного участка и указанием площади (размеров) под объектом;

- предложение по организации работы объекта с указанием времени работы, наличия опыта работы, связанного с предметом конкурса, квалификации работников, мест и способов хранения товара, способов сбора и утилизации мусора, описанием одежды для персонала и оборудования, которым планируется обеспечить объект;

- предложение о размере платы за право размещения передвижного нестационарного торгового объекта за весь период размещения.

2.3. Заявление и документы подаются в запечатанном конверте. На конверте указываются наименование заявителя, почтовый адрес, телефон, адресный ориентир размещения объекта.

2.4. При подаче заявки заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем индивидуального предпринимателя или юридического лица также предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя.

2.5. Организатор конкурса обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение конвертов до момента их вскрытия.

3. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и принятия решения о допуске к участию в конкурсе

3.1. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе в день и в месте проведения вскрытия конвертов.

3.2. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсном отборе на предмет соответствия заявителей и заявок требованиям, установленным настоящим Положением.

3.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске.

3.4. Заявителю отказывается в допуске к участию в конкурсе по следующим основаниям:

1) отсутствие в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений, определенных настоящим Положением;

2) заявитель имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации МО «Городской округ город Магас».

3.6. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс проходит в день и месте, указанные в извещении о проведении конкурса.

4.2. При определении победителей конкурса конкурсной комиссией оцениваются предложения участников конкурса по следующим критериям:

- организация работы нестационарного объекта;

- внешний вид объекта;

- размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта за весь период размещения.

4.3. Оценка участников конкурса производится по 5-балльной системе по каждому критерию. По итогам оценки каждый член комиссии выставляет участнику конкурса соответствующий балл.

4.4. После оценки всех участников конкурса и подсчета набранных ими баллов конкурсная комиссия определяет победителя конкурса. Победителем признается участник, получивший наибольшее количество баллов.
Участник, следующий за победителем по количеству набранных баллов, занимает второе место.

При равенстве баллов у нескольких участников конкурса решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

В случае одного заявления право на размещение предоставляется единственному участнику конкурса.

4.5. Результаты конкурса оформляются протоколом.

4.6. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня проведения конкурса представляет победителю проект договора на размещение нестационарного торгового объекта по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

4.7. В случае письменного отказа победителя конкурса от размещения объекта, а также в случае неподписания им договора на размещение передвижного нестационарного торгового объекта в течение десяти дней право размещения объекта предоставляется участнику, занявшему второе место.

5. Обязанности победителя конкурса

5.1. До начала работы торгового объекта победитель обязан:

5.1.1. Заключить договор на размещение передвижного нестационарного торгового объекта (в течение десяти дней со дня проведения конкурса).

5.1.2. До заключения договора перечислить на определенный администрацией города расчетный счет размер платы за размещение нестационарного торгового объекта, подтвердить оплату копией платежного поручения (квитанции).

5.1.3. Заключить договор на оказание услуг по вывозу бытовых отходов со специализированной организацией и обеспечить подключение объекта к источникам энергообеспечения (при использовании электрооборудования).

5.2. Обеспечить установку и организацию работы объекта в соответствии с эскизом и схемой привязки на территории.

5.3. Заключить договоры с наемными работниками. Обеспечить обслуживающий персонал униформой, головными уборами, фирменными нагрудными знаками (бейджами).

5.4. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для объекта данного вида.

5.5. Установить объект заводского изготовления, содержать его в чистоте и порядке, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, обеспечить наличие урны рядом с объектом и ежедневную уборку прилегающей территории в границах 15 метров в течение всего времени торговли в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования «Городской округ город Магас». Не допускать хранение тары на прилегающей территории.

5.6. После окончания срока действия договора, а также в случае досрочного расторжения договора в течение 3 дней освободить занимаемую территорию от объекта, привести территорию в первоначальное состояние.

Методика

Размер платы за размещение нестационарных торговых объектов и объектов оказания услуг на территории муниципального образования «Городской округ город Магас» устанавливается в процентах от среднего показателя кадастровой стоимости земли под объектами торговли в зависимости от местоположения (схемы) и рассчитывается по формуле:

$$P = \frac{K1 \times П \times S}{12} \times K2,$$

где:

P - размер платы (руб.);

K1 - удельный показатель кадастровой стоимости земли для соответствующего кадастрового квартала (руб./кв. м); вид разрешенного использ.

П - процент от удельного показателя кадастровой стоимости земли (%);

S - площадь, занимаемая объектом (кв. м);

K2 - период размещения нестационарных торговых объектов (месяц).

Процент от удельного показателя кадастровой стоимости земли устанавливается:

-для объектов, специализирующихся на реализации полиграфической и печатной продукции, школьно-письменных и канцелярских товаров, хлеба и хлебобулочных изделий, яйца куриного, свежего мяса; - 5 %
-оказывающих услуги по ремонту обуви, изготовлению ключей, прокату, снятию копий, - в размере 5%;
-для остальных нестационарных торговых объектов - 10%.

Приложение N 1.
ЗАЯВЛЕНИЕ на участие в конкурсе на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов

Приложение N 1
к Положению

_____

(наименование хозяйствующего субъекта, Ф.И.О. руководителя,

адрес, телефон)

_____

заявляет об участии в конкурсе на право размещения передвижных

нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования

«Городской округ город Магас».

Адресный ориентир объекта_____

_____

В случае победы в конкурсе обязуюсь:

1. Заключить договор на размещение передвижного нестационарного

торгового объекта (в течение десяти дней со дня проведения конкурса).

2. До заключения договора перечислить на определенный администрацией города расчетный счет размер платы за размещение нестационарного торгового объекта, подтвердить оплату копией платежного поручения (квитанции).

3. Заключить договор на оказание услуг по вывозу бытовых отходов со

специализированной организацией и обеспечить подключение объекта к источникам энергообеспечения (при использовании электрооборудования).

4. Обеспечить установку и организацию работы Объекта в соответствии с эскизом и схемой привязки на территории.
5. Заключить договоры с наемными работниками. Обеспечить обслуживающий персонал униформой, головными уборами, фирменными нагрудными знаками (бейджами).

6. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для Объекта данного вида.

7. Установить объект заводского изготовления, содержать его в чистоте и порядке, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, обеспечить наличие урны рядом с Объектом и ежедневную уборку прилегающей территории в границах 15 метров в течение всего времени торговли в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования «Городской округ город Магас». Не допускать хранение тары на прилегающей территории.

8. После окончания срока действия договора, а также в случае досрочного расторжения договора в течение 3 дней освободить занимаемую территорию от объекта, привести территорию в первоначальное состояние.

Дата _____ Подпись _____

Приложение:

- копия документа о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) или в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

- копия документа о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

- справка о состоянии расчетов по уплате налогов, сборов, взносов;

- копии декларации о едином налоге на вмененный доход (ЕНВД) за предыдущий год и платежных документов, подтверждающих его оплату при условии, если заявитель осуществлял торговлю в нестационарных торговых объектах на территории муниципального образования «Городской округ город Магас»;

- описание внешнего вида нестационарного торгового объекта, в том числе фотография (эскиз) предлагаемого к размещению объекта с предложениями по благоустройству территории земельного участка и указанием площади (размеров) под объектом;

- предложение по организации работы объекта с указанием времени работы, наличия опыта работы, связанного с предметом конкурса, квалификации работников, мест и способов хранения товара, способов сбора и утилизации мусора, описанием одежды для персонала и оборудования, которым планируется обеспечить объект;

- предложение о размере платы за размещение нестационарного торгового объекта за весь период размещения.

Приложение N 2.

ДОГОВОР НА РАЗМЕЩЕНИЕ ПЕРЕДВИЖНОГО НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

Приложение N 2
к Положению

г. Магас "__" _____

Администрация «Городской округ город Магас», в дальнейшем именуемая

"Администрация", в лице

_____

действующего на основании _____ с

одной стороны, и

_____
_____

(наименование организации, ф.и.о. индивидуального предпринимателя)

действующего на основании

_____

именуемое в дальнейшем "Предприятие", с другой стороны, на основании протокола о результатах Конкурса на право размещения передвижных нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Городской округ город Магас» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Предприятию право на размещение

передвижного нестационарного торгового объекта (далее - Объект)

_____

(тип объекта)

по адресу:

_____

(адресный ориентир)

на срок:

_____

по реализации:

_____

(специализация, ассортимент товаров)

площадью (размером):

_____

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация обязана выдать разрешение на установку нестационарного объекта и схему привязки на территории.

2.2. Администрация имеет право в любое время действия Договора проверять соблюдение Предприятием условий Договора на месте размещения Объекта.

2.3. Предприятие обязано:

2.3.1. Своевременно осуществить плату за размещение Объекта в доход бюджета города Магас.

2.3.2. Сохранять тип, специализацию, размеры Объекта в течение установленного срока размещения.

2.3.3. До начала работы Объекта заключить договор на оказание услуг по вывозу бытовых отходов со специализированной организацией и обеспечить

подключение Объекта к источникам энергообеспечения (при использовании электрооборудования).

2.3.4. Обеспечить установку и организацию работы Объекта в соответствии с эскизом и схемой привязки на территории.

2.3.5. Заключить договоры с наемными работниками. Обеспечить обслуживающий персонал униформой, головными уборами, фирменными нагрудными знаками (бейджами).

2.3.6. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм и правил организации работы для Объекта данного вида.

2.3.7. Установить объект заводского изготовления, содержать его в чистоте и порядке, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, обеспечить наличие урны рядом с Объектом и ежедневную уборку прилегающей к объектам территории в границах 15 метров в течение всего времени торговли в соответствии с Правилами внешнего благоустройства территории муниципального образования «Городской округ город Магас». Не допускать хранение тары на прилегающей территории.

2.3.8. Освободить занимаемую территорию от объекта и привести ее в первоначальное состояние в течение 3 дней:

- по окончании срока действия Договора;

- в случае досрочного расторжения Договора.

3. Плата за право размещения объекта и порядок расчетов

3.1. Размер платы за размещение Объекта за весь период его размещения составляет

_____

и вносится Предприятием до заключения договора, что подтверждается копией платежного поручения (квитанции).

3.2. Платеж осуществляется путем перечисления денежных средств в доход бюджета города Магас по следующим реквизитам:

_____

4. Расторжение Договора

4.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Предприятие за 5 дней, в случаях, если:
а) прекращение владельцем нестационарного торгового объекта в установленном законом порядке своей деятельности;

б) неисполнение владельцем условий Договора;

в) неоднократно выявленные нарушения федерального законодательства, муниципальных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность в нестационарных объектах, подтвержденные актами проверок, протоколами об административных правонарушениях, а также неоднократные обоснованные жалобы граждан.

4.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Предприятие не менее чем за один месяц до дня прекращения действия Договора, в случае принятия Администрацией следующих решений:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных мест, иных элементов благоустройства;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения.

4.3. В случае досрочного прекращения действия Договора по основаниям, предусмотренным пунктом 4.2 настоящего Договора, Администрация обязана предложить Предприятию заключение Договора на размещение нестационарного торгового объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой размещения нестационарных торговых объектов, без проведения торгов на право заключения Договора, на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого Договора.

5. Прочие условия

5.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме, оформлены дополнительными Соглашениями и подписаны уполномоченными представителями сторон.

5.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

5.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Реквизиты сторон

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЕ

Администрация «Городской округ город Магас» _____

наименование организации

или Ф.И.О. ИП

Глава города Магас

_____ Ф.И.О. _____ Ф.И.О.

М.П. М.П.

Приложение N 2.

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ ПЕРЕДВИЖНЫХ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД МАГАС»

Приложение N 2
к постановлению
Администрации МО «Городской округ г. Магас»
от «13» апреля 2018 года № 107

Нальгиев Х. Л.	Председатель комиссии, Заместитель Главы Администрации
Берсельгов Р. М-Г.	заместитель председателя комиссии, начальник финансово – экономического отдела Администрации
Ахильгова Э.М.	секретарь комиссии, ведущий специалист Администрации
Члены комиссии:	
Харсиев И.Д.	начальник отдела имущественных и земельных отношений Администрации
Евлоев М.Б.	начальник правового отдела Администрации
Гойгова Х. М	и.о. начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации
Чемурзиев В.Т.	и.о. начальника производственного отдела Администрации