РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД МАГАС»
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Магас № 119 «22» сентября 2010г

О порядке уведомления о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации МО « Городской округ город Магас» к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статей 5 и 9 Федерального закона от 25.12.2008г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», во исполнение Указа Президента Республики Ингушетия №197 от 14.10.2010г., Администрация МО «Городской округ город Магас»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

а) Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 1;

б) Форму уведомления обо всех случаях обращения каких-либо лиц к муниципальному служащему к совершению коррупционных действий согласно приложению № 2;

в) Форму журнала учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению №3;

2.Управляющему делами Цечоевой С.Б. ознакомить муниципальных служащих Администрации МО «Городской округ город Магас» с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации МО « Городской округ город Магас», Султыгова М-К.С.

Глава Администрации **А. И. Сагов**

исп. Цуроева Р.Т.

Приложение №1
к постановлению Администрации МО
« Городской округ город Магас»
от «22» 10 2010г. № 119

ПОРЯДОК

уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего МО « Городской округ город Магас» к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего МО « Городской округ город Магас» к совершению коррупционных правонарушений (далее- Порядок) разработан во исполнение Федерального закона от 25.12. 2008 года № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру уведомления представителя (работодателя) о фактах обращения какого-либо лица или группы лиц в целях склонения муниципального служащего МО « Городской округ город Магас» (далее- муниципальный служащий) к совершению коррупционных правонарушений, а также перечень сведений, которые должны содержаться в уведомлении, порядок регистрации уведомлений, а также порядок организации проверки сведений , содержащихся в них.

2. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной (служебной) обязанностью муниципального служащего.

3. Муниципальный служащий обязан незамедлительно уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений по форме согласно приложению № 2.

При нахождении муниципального служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других фактов коррупционной направленности он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту работы оформить соответствующее уведомление в письменной форме.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, а также факты коррупционной направленности.

3. Глава администрации МО « Городской округ город Магас», которому поступило уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, обязан незамедлительно передать их в отдел кадровой работы администрации МО « Городской округ город Магас».

4. Управляющий делами Администрации МО « Городской округ город Магас» осуществляет регистрацию уведомления в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений (далее- журнал учета уведомлений).
Листы журнала учета уведомлений должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.
Журнал учета уведомлений хранится не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления – в отделе кадровой работы Администрации МО « Городской округ город Магас».

5. Глава администрации МО « Городской округ город Магас» поручает Комиссии по урегулированию конфликтов интересов в Администрации МО « Городской округ город Магас», организовать проверку сведений, содержащихся в уведомлении.

6. Муниципальный служащий , уклонившийся от уведомления Главы администрации МО « Городской округ город Магас» о ставших известными ему фактах коррупционных правонарушений или скрывший их, подлежит к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Данный Порядок распространяется на муниципальных служащих, в отношении, которых нанимателем выступает Глава администрации МО « Городской округ город Магас».

Приложение 2
к Постановлению администрации
МО « Городской округ город Магас»
от «22» 10 2010г. № 119

Уведомление

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008г. № 273 –ФЗ « О противодействии коррупции»

1. Я, _____
(Ф.И.О., наименование замещаемой должности)

2. Настоящим уведомляю об обращении ко мне _____
(все известные сведения
_____
о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, должность и т.д.)
_____

3. Сущность предполагаемого коррупционного правонарушения заключается в злоупотребление должностными полномочиями; нецелевое расходование бюджетных средств; превышение должностных обязанностей; присвоение полномочий должностного лица; незаконное участие в предпринимательской деятельности; получение взятки; дача взятка ;служебный подлог и т.д.
(нужное подчеркнуть) _____
_____

4. Способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие, т.д. _____ _____
(нужное подчеркнуть)
_____

5. Время и дата склонения к коррупционному правонарушению:
«____» _____ 20___ г. в _____
(указать время)

6. Место склонения к коррупционному правонарушению _____
_____

7. Обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению:
Телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д. _____
_____
(указать при каких обстоятельствах произошло правонарушение)

8. Дата заполнения уведомления «____» _____ 20___г.

9. _____
(подпись, заполнившего уведомление)

10. Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации от
«____» _____ _____ г. за № _____

11. _____
(Ф.И.О. , должность ответственного лица)

Приложение №3
к постановлению Администрации МО
« Городской округ город Магас»
от «12» 10 2010г. № 119

Журнал
учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата	Ф.И.О., должность лица, подавшего уведомление	Наименование структурного подразделения	Примечание