Республика Ингушетия
Администрация муниципального образования «Городской округ город Магас»

Проспект Идриса Зязикова, 2,
город Магас, 386001,
тел.: +7 (8734) 55-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: magas@ingushetia.ru

ГIалгIай Республика
«Магас пхье пхьен округ» яхача муниципальни округа Администраци

Заьзикнаькъан Идриса цIерагIа
проспект, 2, Магас пхье
тел.: +7 (8734) 55-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: magas@ingushetia.ru

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«18» марта 2021г. № 71

г. Магас

Об утверждении Положения о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальным служащим администрации МО «Городской округ город Магас» и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Республики Ингушетия от 10 апреля 2009г.№ 13-РЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Республике Ингушетия», Законом Республики Ингушетия от 31 октября 2011г. № 36-РЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы в Республике Ингушетия» администрация МО « Городской округ город Магас»

постановляет:

1.Утвердить Положение о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальным служащим администрации МО «Городской округ город Магас» и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня) согласно приложению.

2.Отделу пресс-службы разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Городской округ город Магас» в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации М.С.Зязикову.

ОБЩИЙ ОТДЕЛ

Глава города Магас **У. Б. Аушев**

Приложение
к постановлению администрации
МО « Городской округ город Магас»
от «18» марта 2021г. 71

Положение
о порядке сдачи квалификационного экзамена муниципальным служащим администрации МО «Городской округ город Магас» и оценки их знаний, навыков и умений (профессионального уровня)

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Республики Ингушетия от 10 апреля 2009г.№ 13-РЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Республике Ингушетия», Законом Республики Ингушетия от 31 октября 2011г. № 36-РЗ «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальной службы в Республике Ингушетия» определяется порядок сдачи квалификационного экзамена муниципальных служащих администрации МО «Городской округ город Магас» (далее - муниципальные служащие), а также порядок оценки знаний, навыков и умений (профессионального уровня) муниципальных служащих.

2. Квалификационный экзамен сдают муниципальные служащие, с которыми заключены срочные трудовые договора, за исключением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы высшей группы должностей муниципальной службы.

3. Квалификационный экзамен проводится:

а) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему, не имеющему классного чина муниципальной службы Российской Федерации (далее - классный чин), первого классного чина по замещаемой должности муниципальной службы;

б) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему очередного классного чина по замещаемой должности муниципальной службы, который присваивается муниципальному служащему по истечении срока, установленного для прохождения муниципальной службы в предыдущем классном чине, и при условии, что он замещает должность муниципальной службы, для которой предусмотрен классный чин, равный или более высокий, чем классный чин, присваиваемый муниципальному служащему;

в) при решении вопроса о присвоении муниципальному служащему классного чина после назначения его на более высокую должность муниципальной службы, если для этой должности предусмотрен более высокий классный чин, чем тот, который имеет муниципальный служащий.

4. В случаях, предусмотренных подпунктами "а" и "в" пункта 3 настоящего Положения, квалификационный экзамен проводится после успешного завершения испытания, а если испытание муниципальному служащему не устанавливалось, то не ранее чем через три месяца после назначения муниципального служащего на должность муниципальной службы.

5.Квалификационный экзамен проводится по инициативе муниципального служащего при решении вопроса о присвоении классного чина не позднее чем через три месяца после дня подачи муниципальным служащим письменного заявления о присвоении классного чина.

6. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией в порядке, установленном для проведения заседаний аттестационной комиссии (далее - комиссия).

7. В решении представителя нанимателя о проведении квалификационного экзамена указываются:

а) дата и время проведения квалификационного экзамена;

б) список гражданских служащих, которые должны сдавать квалификационный экзамен;

в) перечень документов, необходимых для проведения квалификационного экзамена.

8. Решение о предстоящей сдаче квалификационного экзамена доводится до сведения муниципального служащего не позднее чем за месяц до его проведения.

9. Не позднее, чем за месяц до проведения квалификационного экзамена непосредственный руководитель муниципального служащего направляет в комиссию отзыв об уровне знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) гражданского служащего и о возможности присвоения ему классного чина.

10. Муниципальный служащий должен быть ознакомлен с отзывом, указанным в пункте 9 настоящего Положения, не менее чем за две недели до проведения квалификационного экзамена.

Муниципальный служащий вправе представить в комиссию заявление о своем несогласии с указанным отзывом.

11. При проведении квалификационного экзамена комиссия оценивает знания, навыки и умения (профессиональный уровень) муниципальных служащих в соответствии с требованиями должностных инструкций муниципальных служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой муниципальными служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств муниципальных служащих, включая индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы.

12. Решение о результате квалификационного экзамена выносится комиссией в отсутствие муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается сдавшим квалификационный экзамен.

13. По результатам квалификационного экзамена в отношении муниципального служащего комиссией выносится одно из следующих решений:

а) признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;

б) признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен.

14.Результат квалификационного экзамена заносится в экзаменационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению. Экзаменационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с экзаменационным листом под расписку.

Экзаменационный лист муниципального служащего и отзыв об уровне его знаний, навыков и умений (профессиональном уровне) и о возможности присвоения ему классного чина хранятся в личном деле муниципального служащего.

15. Результаты квалификационного экзамена направляются представителю нанимателя не позднее чем через семь дней после его проведения.

16. На основании результатов квалификационного экзамена представитель нанимателя либо принимает решение о присвоении в установленном порядке классного чина муниципальному служащему, сдавшему квалификационный экзамен, либо направляет представление о присвоении указанному муниципальному служащему классного чина в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

17. Муниципальный служащий, не сдавший квалификационный экзамен, может выступить с инициативой о проведении повторного квалификационного экзамена не ранее чем через шесть месяцев после проведения данного экзамена.

18. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты квалификационного экзамена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке сдачи
квалификационного экзамена
муниципальным служащим администрации
МО «Городской округ город Магас»
и оценки их знаний, навыков и умений
(профессионального уровня)

Экзаменационный лист
муниципального служащего администрации муниципального образования «Городской округ город Магас»

1. Фамилия, имя, отчество

_____

2. Год, число и месяц рождения

_____

3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания

_____

(когда и какую образовательную организацию окончил, квалификация по специальности или направлению подготовки, ученая степень, ученое звание)

4. Сведения о дополнительном профессиональном образовании

_____

(документы о квалификации, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке)

5. Замещаемая должность муниципальной службы на день проведения квалификационного экзамена и дата назначения на эту должность _____

6. Стаж муниципальной службы

_____

7. Общий трудовой стаж

_____

8. Классный чин муниципальной службы

_____

(наименование классного чина и дата его присвоения)

9. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них

_____

_____

10. Замечания и предложения, высказанные аттестационной (конкурсной) комиссией

_____

11. Предложения, высказанные муниципальным служащим _____

_____

12. Оценка знаний, навыков и умений (профессионального уровня) Муниципального служащего по результатам квалификационного экзамена

_____

_____

(признать, что муниципальный служащий сдал квалификационный экзамен и рекомендовать его для присвоений классного чина муниципальной службы; признать, что муниципальный служащий не сдал квалификационный экзамен)

13. Количественный состав аттестационной (конкурсной) комиссии

_____

На заседании присутствовало ___ членов аттестационной (конкурсной) комиссии

Количество голосов за ____, против_____

14.Примечания

_____

_____

Председатель аттестационной (конкурсной) комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя аттестационной (конкурсной) комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Секретарь аттестационной(конкурсной) комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены аттестационной(конкурсной) комиссии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата проведения квалификационного экзамена «___»_____20__г.

С экзаменационным листом ознакомился

_____

(подпись муниципального служащего, дата)

(место для печати)