Республика Ингушетия
Администрация муниципального образования «Городской округ город Магас»

Проспекцфт Идриса Зязикова, 2,
город Магас, 386001,
тел.: +7 (8734) 55-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: magas.adm@mail.ru

ГIалгIай Республика
«Магас пхьe пхьeн округ» яхача муниципальни округа Администраци

Заьзикнаькъан Идриса цIeрarIa
проспект, 2, Магас пхьe
тел.: +7 (8734) 55-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: magas.adm@mail.ru

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

«12» марта 2026 г. № 40

г. Магас

О внесении изменений в постановление администрации МО «Городской округ город Магас» от 25.01.2021 г. № 20 «Об образовании Общественного совета при Главе города Магас»

В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Городской округ город Магас» и в связи с необходимостью внесения изменений в Положение об Общественном совете при Главе города Магас и дополнением его новым внутренним документом (регламентом), Администрация МО «Городской округ город Магас» постановляет:

1. Приложение № 1 к Постановлению администрации МО «Городской округ город Магас» от 25.01.2021 г. № 20 изложить в редакции согласно Приложению №1 к настоящему Постановлению.
2. Добавить приложение №3 к Постановлению администрации МО «Городской округ город Магас» от 25.01.2021 г. № 20 согласно Приложению №2 к настоящему Постановлению.
3. Приложение № 2 к Постановлению администрации МО «Городской округ город Магас» от 25.01.2021 г. № 20 изложить в редакции согласно Приложению №3 к настоящему Постановлению.
4. Постановление администрации МО «Городской округ город Магас» от 14.10.2025 г. № 193 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Городской округ город Магас» от 25.01.2021 г. № 20 «Об образовании Общественного совета при Главе города Магас» считать утратившим силу.
5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава города Магас **М.М. Темурзиев**

Приложение № 1
к Постановлению
Администрации МО
"Городской округ город Магас"
№ 40 от "12" марта 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при Главе города Магас

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет задачи, функции, состав, порядок формирования и организации деятельности Общественного совета при Главе города Магас (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является консультативно-совещательным органом, созданным для обеспечения взаимодействия органа местного самоуправления МО «Городской округ город Магас» (далее – г. Магас) с гражданами города, общественными, религиозными объединениями и иными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории г. Магас, содействия в решении важных для населения вопросов политического, экономического, социального и культурного развития г. Магас, разработки мер по поддержке гражданских инициатив, а также реализации прав граждан на осуществление общественного контроля.

1.3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Республики Ингушетия, муниципальными правовыми актами г. Магас, настоящим Положением.

1.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах (на безвозмездной основе) и не является юридическим лицом, в процессе своей деятельности основывается на принципах открытости, инициативности, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов местного значения.

1.5. Для осуществления возложенных полномочий Общественный совет имеет бланк установленного образца со своим наименованием (приложение 1 к настоящему Положению).

1.6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.7. Общественный совет создается для обеспечения эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с жителями города и негосударственными структурами.

II. Задачи Общественного совета

2.1. Осуществление общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Республики Ингушетия.

2.2. Совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи органа местного самоуправления с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.
2.3. Привлечение жителей и представителей общественных объединений к решению вопросов местного значения.
2.4. Обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации управленческих решений в сфере деятельности органов местного самоуправления.
2.5. Информирование общественности и организаций г. Магас о целях, задачах и итогах работы органа местного самоуправления.
2.6. Осуществление контроля за реализацией решений Общественного совета.

III. Основные направления деятельности Общественного совета

3.1. Организация и проведение общественного мониторинга, общественной экспертизы, общественной проверки, общественного обсуждения, а также иных форм общественного контроля.
3.2. Выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию полномочий органа местного самоуправления г. Магас по решению вопросов местного значения, а также осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Ингушетия
3.3. Содействие укреплению гражданского согласия, недопущению открытых противоречий и социальной напряженности в обществе путем осуществления общественного контроля за соблюдением конституционных прав, свобод и законных интересов граждан г. Магас.
3.4. Обсуждение планов работы органов местного самоуправления и отчетов об их деятельности.
3.5. Подготовка предложений по совершенствованию деятельности органа местного самоуправления г. Магас по решению вопросов местного значения и реализации отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Ингушетия.
3.6. Участие в обсуждении и проведении общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления г. Магас при определении и выработке приоритетных направлений по актуальным социально-значимым проблемам г. Магас.
3.7. Участие в обсуждении наиболее значимых проектов муниципальных правовых актов в сфере управления муниципальными финансами.
3.8. Рассмотрение отчетов о реализации муниципальных программ, планов закупок, организуемых органами местного самоуправления г. Магас.
3.9. Обсуждение и рассмотрение вопросов, касающихся правил определения требований, а также самих требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами и подведомственными указанным органам казенными учреждениями.
3.10. Рассмотрение проектов инвестиционных программ и отчетов об их реализации.

3.11. Проведение экспертной общественной оценки проектных инициатив, паспортов проектов.
3.12. Участие в обсуждении и рассмотрении вопросов, касающихся соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления г. Магас и работниками подведомственных муниципальных организаций г. Магас установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействии коррупции запретов и ограничений, а также вопросов, касающихся неисполнения возложенных на данных лиц обязанностей.
3.13. Участие в проведении анализа кадрового состава в муниципальных организациях г. Магас на предмет наличия родственных связей между муниципальными служащими органов местного самоуправления г. Магас и работниками подведомственных муниципальных организаций г. Магас, которые влекут или могут повлечь возникновение конфликта интересов.
3.14. Обеспечение общественного контроля за реализацией полномочий по предоставлению детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, начиная с процедуры закупа жилых помещений, контроля за ходом строительства, приемки и предоставления жилых помещений указанной категории граждан.
3.15. Рассмотрение на регулярной основе вопроса доступности получения медицинской помощи, в том числе у «узких» специалистов, наличия в аптечной сети медикаментов для льготной категории граждан.
3.16. Участие в обсуждении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений суда о признании недействительными не нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) исполнительного органа власти и их должностных лиц для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.
3.17. Рассмотрение итогов проведенных контрольных мероприятий в отношении органов местного самоуправления г. Магас и подведомственных учреждений.
3.18. Участие в оценке деятельности органов местного самоуправления г. Магас по итогам года.

IV. Права Общественного совета

4.1. Общественный совет для реализации целей и задач имеет право:
- принимать решения по направлениям своей деятельности;
- участвовать в заседаниях коллегиальных органов при органе местного самоуправления г. Магас, рабочих совещаниях, иных мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления г. Магас;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности органе местного самоуправления г. Магас;
- взаимодействовать с общественными советами при исполнительных органах государственной власти Республики Ингушетия;
- образовывать комиссии и рабочие группы для подготовки и принятия решений;

– проводить слушания по приоритетным направлениям деятельности органа местного самоуправления г. Магас;

– привлекать к работе в заседаниях Общественного совета лиц, аккредитованных в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов;

– участвовать в качестве представителей от Общественного совета в реализации мероприятий по анализу кадрового состава в подведомственных муниципальных организациях г. Магас на предмет наличия родственных связей между муниципальными служащими и работниками соответствующих организаций, которые влекут или могут повлечь возникновение конфликтов интересов;

– средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

V. Порядок формирования состава Общественного совета

5.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан г. Магас, постоянно проживающих в городе, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет.

5.3. В состав Общественного совета не могут входить:

5.3.1. Лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы.

5.3.2. Лица, признанные недееспособными на основании решения суда.

5.3.3. Лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

5.3.4. Другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2005 № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

5.4. Не допускаются к выдвижению кандидатов для включения в состав Общественного совета:

- общественные объединения, иные некоммерческие организации, органы территориального общественного самоуправления города, действующие на территории г. Магас менее года до дня формирования нового состава Общественного совета или истечения срока полномочий членов совета действующего состава;
- политические партии;
- общественные объединения, иные некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» (далее – Федеральный закон «О противодействии экстремистской деятельности») вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

- общественные объединения, иные некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

5.5. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.6. Перечень членов Общественного совета утверждается постановлением Главы г. Магас после согласования с представителями общественности, общественных организаций и некоммерческих объединений. Общая численность членов Общественного совета составляет не менее 10 и не более 20 человек

5.7. Внесение изменений в положение и состав Общественного совета осуществляется решением Общественного совета и утверждается Постановлением Главы г. Магас.

5.8. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя и члены Общественного совета.

5.9. Общественный совет формируется органом местного самоуправления в следующем составе:

5.9.1. Председатели и члены общественных советов г. Магас, представители г. Магас в Общественной палате Республики Ингушетия и общественных советах, созданных при исполнительных органах государственной власти Республики Ингушетия, почетные жители г. Магас, представитель средств массовой информации г. Магас.

5.9.2. Жители г. Магас – представители общественных, религиозных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, профсоюзных организаций, а также крупных организаций любых форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории г. Магас.

5.9.3. Граждане, внесшие весомый вклад в социально-экономическое развитие города, граждане, имеющие заслуги перед городом, общественные деятели и иные граждане, активно участвующие в общественной жизни города.

5.10. Кандидатуры представителей объединений и организаций, перечисленных в пункте 5.9.2. настоящего Положения, направляются в администрацию города Радужный в форме заявлений (ходатайств) на имя Главы г. Магас (приложение 2 к настоящему Положению).

5.11. Лица, указанные в пункте 5.9.3., определяются по результатам рассмотрения заявлений о включении в состав Общественного совета, направленных в адрес Главы г. Магас (приложение 3 к настоящему Положению).

5.12. Не позднее 10 рабочих дней с даты получения заявлений (ходатайств) объединений и организаций города и заявлений граждан проводится отбор кандидатов и принимается решение по окончательному составу Общественного совета.

5.13. Общественный совет собирается на первое заседание не позднее 30 календарных дней со дня утверждения его персонального состава.

5.14. В качестве кандидатов на должность председателя и заместителя председателя Общественного совета могут быть выдвинуты лица, имеющие значительный опыт работы в сфере полномочий органов местного самоуправления.

5.15. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- прекращения гражданства Российской Федерации;
- выезда члена Общественного совета на постоянное место жительства за пределы г. Магас;
- назначения или избрания его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, муниципальную должность или муниципальную должность муниципальной службы.

- исключение члена Общественного совета возможно исключительно на основании повторного серьёзного нарушения правил поведения или грубого игнорирования обязательств. Решение об исключении принимает сам Общественный совет большинством голосов, при условии предварительного расследования обстоятельств случая.

5.16. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в его состав, или в случае выхода из его состава по собственному желанию он обязан не позднее 5 рабочих дней направить председателю Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета.

5.17. Срок полномочий членов Общественного совета составляет 3 года с момента проведения первого заседания Общественного совета.

5.18. Не менее чем за 30 рабочих дней до истечения срока полномочий членов Общественного совета начальник отдела по социальной работе организует процедуру формирования нового состава членов Общественного совета.

5.19. Деятельность Общественного совета должна строиться на принципах свободы выражения мнений, объективности и невмешательства в дела органа местного самоуправления.

VI. Деятельность Общественного совета

6.1. На первом организационном заседании Общественный совет путем открытого голосования избирает из своего состава председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета, утверждает план работы на текущий год.

6.2. В повестку первого заседания Общественного совета включаются и рассматриваются следующие вопросы:
- о формировании комиссий, рабочих групп Общественного совета;
- об избрании председателей комиссий, рабочих групп и их заместителей;
- об утверждении персонального состава комиссий, рабочих групп Общественного совета.

Члены Общественного совета могут предложить и другие вопросы для включения в повестку дня первого заседания.

6.2. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

6.3. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии в нем не менее половины от установленной численности членов Общественного совета.

6.4. Заседания Общественного совета проводятся в соответствии с планом работы, который составляется и утверждается Общественным советом.

6.5. Каждый член Общественного совета имеет право предлагать для рассмотрения вопросы, которые представляются важными и затрагивающими интересы населения города. Инициаторы внесенных в план вопросов являются докладчиками по этим вопросам и обязаны подготовить все необходимые материалы.

6.6. Докладчиками и содокладчиками по внесенным в план вопросам могут также являться должностные лица федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Ингушетия, должностные лица органов местного самоуправления г. Магас, а также должностные лица иных организаций и учреждений независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющих свою деятельность на территории г. Магас.

6.7. Все предложенные к рассмотрению вопросы должны быть включены в план работы Общественного совета. Предложенные к рассмотрению Общественным советом вопросы распределяются в плане по конкретным заседаниям с учетом их важности и подготовленности.

При возникновении вопросов, требующих незамедлительного рассмотрения Общественным советом, эти вопросы могут быть включены в повестку очередного заседания Общественного совета в не плана.

6.8. Материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Общественного совета, направляются членам Общественного совета не позднее, чем за 3 календарных дня до их рассмотрения на заседании Общественного совета.

Дополнительные документы или материалы, подготовленные членами Общественного совета, могут распространяться непосредственно в день проведения заседания.

6.8. Общественный совет может привлекать к своей работе общественные объединения и иные объединения граждан, зарегистрированные на территории г. Магас, представители которых не вошли в его состав.

6.9. Общественные объединения, указанные в пункте 6.8. настоящего Положения, могут принимать участие в деятельности Общественного совета путем направления своих представителей в состав рабочих групп Общественного совета и экспертных (консультационных) групп, создаваемых комиссиями и рабочими группами Общественного совета.

6.10. Решение об участии в заседании Общественного совета общественных объединений, представители которых не вошли в ее состав, принимается Общественным советом.

6.11. Глава г. Магас, Председатель Городского Совета г. Магас, руководители подведомственных органов администрации г. Магас, прокурор города Магас вправе присутствовать на заседании Общественного совета.

6.12. По приглашению на заседаниях Общественного совета участвуют должностные лица территориальных органов федеральных органов

исполнительной власти, должностные лица органов местного самоуправления г. Магас, а также должностные лица иных организаций и учреждений, представители профсоюзов, общественных, религиозных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность на территории г. Магас.

6.13. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

6.14. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

6.15. Решения Общественного совета, в том числе принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заседания, который подписывает председательствующий.

6.16. Члены Общественного совета, несогласные с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

6.17. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены Общественного совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

6.18. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании.

При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного совета, при его отсутствии – голос заместителя председателя Общественного совета.

6.19. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;
- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;
- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;
- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;
- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;
- вносит предложения и согласовывает информацию о деятельности Общественного совета, обязательную для размещения на официальном сайте администрации города г. Магас;
- взаимодействует с руководителями органов местного самоуправления по вопросам реализации решений Общественного совета;
- принимает решение, в случае необходимости, о проведении заседания Общественного совета в заочной форме, решения на котором принимаются путем опросного голосования его членов;

- принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов;
- организует подготовку доклада о деятельности Общественного совета.

6.20. Заместитель председателя Общественного совета:
- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях общественного совета в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);
- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;
- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета;
- участвует в подготовке доклада о деятельности Общественного совета, а в случае отсутствия председателя Общественного совета организует подготовку доклада.

6.21. Члены Общественного совета:
6.21.1.Имеют право:
- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;
- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета в заочной форме путем опросного голосования в срок не более 5 рабочих дней с даты направления им материалов;
- выйти из Общественного совета по собственному желанию;
- участвовать в подготовке доклада о деятельности Общественного совета.

6.21.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.
6.21.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета.
6.22. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет секретарь Общественного совета при Главе г. Магас (далее – секретарь), в том числе:
6.22.1. Организует проведение заседаний Общественного совета и своевременную подготовку проектов решений по рассматриваемым на заседании Общественного совета вопросам, а также справочный материал по ним.
6.22.2. Информирует членов Общественного совета о времени, дате, месте и повестке дня заседания, об утвержденных планах работы Общественного совета и организует рассылку подготовленных к заседанию материалов членам Общественного совета.
6.22.3. Ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний, документы и материалы.
6.22.4. Доводит решения Общественного совета до исполнителей и заинтересованных организаций.
6.22.5. В случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме путем опросного голосования его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

6.22.6. Готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проект плана работы Общественного совета на год, информацию о деятельности Общественного совета за год.
6.22.7. Уведомляет Главу г. Магас о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете.
6.22.8. Осуществляет иные функции, необходимые для надлежащей организации работы Общественного совета и его членов.
6.23. Секретарь для обеспечения доступа к информации о деятельности Общественного совета размещает Положение, персональный состав Общественного совета, планы работы, уведомления о дате, месте и повестке заседаний, протоколы заседаний, ежегодный доклад о деятельности Общественного совета, а также другую необходимую информацию на официальном сайте администрации МО «Городской округ город Магас».

VII. Порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп при Общественном совете

7.1. Для организации текущей работы в составе Общественного совета могут формироваться комиссии, рабочие группы по основным направлениям деятельности. Основными направлениями деятельности Общественного совета являются:

- культура,
- образование,
- здравоохранение,
- экономика и финансы,
- социальная политика,
- жилищно-коммунальное хозяйство,
- градостроительство и благоустройство,
- экологическая безопасность,
- спорт и туризм,
- молодёжная политика,
- защита прав потребителей,
- информационная политика и коммуникационные технологии.

Каждая комиссия и рабочая группа действует в пределах своего профиля и обладает компетенцией рассматривать вопросы, относящиеся к соответствующей области деятельности.

7.2. В состав комиссий, рабочих групп Общественного совета входят члены Общественного совета, а также могут входить представители общественных объединений и объединений некоммерческих организаций, иные граждане, привлеченные к работе Общественного совета.
7.3. Участие члена Общественного совета в работе комиссии, рабочей группы осуществляется на основе добровольного выбора.
7.4. Кандидатуры председателей комиссий, руководителей рабочих групп, а также их заместителей предлагаются членами комиссий, рабочих групп Общественного совета.

7.5. Член Общественного совета, претендующий на должность председателя комиссии, руководителя рабочей группы или его заместителя, может выдвигать свою кандидатуру только на одну из должностей и только в одной комиссии, рабочей группе.
7.6. В случае отсутствия председателя комиссии, руководителя рабочей группы заседание проводит его заместитель или член комиссии, рабочей группы, уполномоченный председателем, руководителем.
7.7. Персональный состав комиссий, рабочих групп утверждается на первом заседании Общественного совета.
7.8. Численный состав каждой комиссии, рабочей группы определяется Общественным советом, но не может быть менее 3 членов с правом решающего голоса.
7.9. Член Общественного совета может быть членом не более трех комиссий, рабочих групп с правом решающего голоса. Члены Общественного совета, не входящие в состав комиссии, рабочей группы, вправе принимать участие в работе комиссии, рабочей группы с правом совещательного голоса.
7.10. Решение комиссий, рабочих групп Общественного совета считается принятым, если более половины их членов по истечении установленного председателем комиссии, руководителем рабочей группы Общественного совета срока высказались «за» по соответствующему вопросу.
7.11. В заседаниях комиссий, рабочих групп вправе участвовать председатель Общественного совета с правом решающего голоса.
7.12. Комиссии и рабочие группы формируются Общественным советом самостоятельно по инициативе его членов либо по предложению председателя. Назначение и прекращение полномочий членов комиссий производится решением Общественного совета.
7.13. Комиссия и рабочая группа имеют право проводить мониторинг и экспертизу решений органов местного самоуправления, разрабатывать проекты рекомендаций, готовить отчёты и предложения для улучшения качества предоставляемых населению услуг.
7.14. Заседания комиссий и рабочих групп проходят регулярно, не реже одного раза в три месяца. Информация о проводимых заседаниях публикуется на официальном сайте городского округа.
7.15. Участниками комиссий и рабочих групп могут быть любые заинтересованные лица, прошедшие конкурсный отбор или назначенные Общественным советом. Участники несут ответственность за конфиденциальность полученных сведений и соблюдение этических стандартов.

Приложение №1
к положению
об Общественном
совете при Главе города Магас

Форма заявления

Главе г. Магас

_____

от кого:

_____

Заявление
о включении в Общественный совет при Главе

Я _____,
(фамилия, имя, отчество)

прошу включить меня в состав общественного совета при Главе г. Магас.

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену общественного совета при Главе г. Магас и выражаю свое согласие войти в состав общественного совета. К заявлению прилагаю: анкету кандидата в общественный совет; согласие на обработку персональных данных и копию паспорта гражданина РФ.

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата «____» _____ _____ г.

Приложение №2
к положению
об Общественном
совете при Главе города Магас

Форма анкеты

Анкета
Кандидата в общественный совет при Главе г. Магас

N п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Должность	
3.	Дата рождения	
4.	Место жительства	
5.	Контактный телефон 6 E-mail (при наличии)	
6.	Уровень образования, наименование учебного заведения	
7.	Наличие ученого звания, ученой степени	
8.	Трудовая деятельность за последние 5 лет	
9.	Общественная деятельность	
10.	Наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости	

"___" _____20____г.

_____/_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3
к положению
об Общественном
совете при Главе города Магас

Согласие
субъекта на обработку персональных данных

Я,

_____,
проживающий(ая) по адресу _____, основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) _____,

_____
(серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

для обеспечения деятельности Общественного совета при Главе города Магас, на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие администрации г. Магас на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации.

Данное согласие действительно бессрочно и может быть мною отозвано в любой момент путём подачи письменного заявления в Администрацию города Магас.

Примечание. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным (часть 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных").

"___" _____20____г.

_____/_____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Постановлению
Администрации МО
"Городской округ город Магас"
№ 40 от "12" марта 2026 г.

Регламент работы комиссий и рабочих групп Общественного совета

1. Общие положения

1.1. Комиссии и рабочие группы Общественного совета формируются Общественным советом для углубленного изучения конкретных проблем и подготовки предложений по вопросам, находящимся в ведении соответствующих направлений деятельности.

1.2. Каждая комиссия и рабочая группа действуют в рамках конкретной тематики (например, культура, образование, здравоохранение и т.д.).

1.3. Руководителем комиссии или рабочей группы назначается один из членов Общественного совета, обладающий опытом и знаниями в данном направлении деятельности.

1.4. Численность членов комиссии или рабочей группы устанавливается Общественным советом, но не может быть меньше трёх человек.

2. Функции и полномочия комиссий и рабочих групп

2.1. Основная задача комиссий и рабочих групп заключается в исследовании ключевых проблем соответствующего направления, сборе необходимой информации, проведении консультаций с общественностью и специалистами, подготовке аналитических заключений и предложений.

2.2. Комиссия или рабочая группа обладают следующими полномочиями:

- запрашивать необходимую информацию и документацию у органов местного самоуправления и иных организаций;
- приглашать экспертов и представителей общественности для консультации и обсуждений;
- проводить общественные слушания и мониторинги;
- готовить заключения и рекомендации по важным вопросам своей тематической сферы;
- представлять своё заключение на рассмотрение Общественного совета.

3. Порядок формирования и организация работы

3.1. Формируются комиссии и рабочие группы из числа членов Общественного совета и привлекаемых внешних экспертов.

3.2. Решение о создании комиссии или рабочей группы принимается на заседании Общественного совета.

3.3. План работы комиссии или рабочей группы утверждается её председателем совместно с Общественным советом.

3.4. Работу комиссии или рабочей группы возглавляет руководитель, выбранный членами комитета большинством голосов.

3.5. Заседания комиссии или рабочей группы проводятся не реже одного раза в полугодие, при необходимости — чаще.

3.6. Заседание комиссии или рабочей группы считается состоявшимся, если присутствует не менее половины членов комиссии или группы.

3.7. Решения комиссии или рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих членов.

4. Финансовое обеспечение деятельности

4.1. Деятельность комиссий и рабочих групп осуществляется на общественных началах, финансирование их работы осуществляется за счёт бюджета городского округа, грантов и пожертвований.

4.2. Финансовые средства используются строго целевым назначением и контролируются Общественным советом.

5. Заключительные положения

5.1. Отчёт о проделанной работе комиссии или рабочей группы представляется Общественному совету ежегодно.

5.2. Настоящий регламент вступает в силу с момента утверждения Общественным советом.

Приложение № 3
к Постановлению
Администрации МО
"Городской округ город Магас"
№ 40 от "12" марта 2026 г.

Состав Общественного совета при Главе города Магас

Председатель:

Эсмурзиев Алаудин Алиханович	- председатель комиссии Общественной палаты РИ по культуре, образованию и науке, народный артист РИ;

Заместитель председателя:

Гагиев Илез Исропилович	- ветеран боевых действий, пенсионер МВД по РИ;

Секретарь:

Албаков Магомед Махмудович	- общественный деятель;

Члены:

Газгиреев Рамазан Залимханович	- религиозный деятель. Высшее духовное образование, преподаватель в частном медресе;
Шанхоев Муслим Баширович	- участник СВО, помощник депутата;
Заамов Исмаил Аюбович	- житель г.Магас;
Мамилов Абдул-Мажит Сулейманович	- помощник депутата НС РИ;
Евлоев Артур Русланович	- общественный деятель;
Цуров Даут Алаудинович	- пенсионер МЧС;
Пугоев Амирхан Борисович	- народный артист РИ;
Пошев Ислам Махмудович	- юрист, общественный деятель.