Республика Ингушетия
Администрация муниципального образования «Городской округ город Магас»

Проспект ИдрисаЗязикова, 2,
город Магас, 386001,
тел.: +7 (8734) 55-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: magas.adm@mail.ru

ГIалгIай Республика
«Магас пхьепхьен округ» яхачамуниципальни округа Администраци

ЗаьзикнаькъанИдриса цIерагIа
проспект, 2, Магас пхьа
тел.: +7 (8734) 55-12-33, факс: 55-12-33
e-mail: adm.magas@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» ноября 2025 г. № 321

г. Магас

Об утверждении муниципальной антикоррупционной программы на 2026 год «Противодействие коррупции в МО «Городской округ город Магас»

В целях совершенствования эффективности работы по противодействию коррупции в МО «Городской округ город Магас», на основании Федерального Закона от 25.12. 2008 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции»; Федерального Закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Указ Президента Российской Федерации от 16 августа № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента РФ по вопросам противодействия коррупции», **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемую к настоящему постановлению Антикоррупционную Программу на 2026 год «Противодействие коррупции в МО «Городской округ город Магас» (приложение № 1);
2. Утвердить План реализации мероприятий Антикоррупционной Программы «О противодействии коррупции» на 2026 г. в МО «Городской округ город Магас» (приложение № 2).
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации МО «Городской округ город Магас» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. Главы города Магас **М. М. Темурзиев**

Приложение № 1
к постановлению администрации

№ 997 от «11» ноября 2025 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОГРАММА
«ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МО «ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД МАГАС»
НА 2026 ГОД»

Паспорт Программы

Наименование Программы	–	Антикоррупционная Программа «Противодействие коррупции в МО «Городской округ город Магас» на 2026 год» (далее – Программа)
Нормативно-правовые документы, на основании которых написана данная программа		- Конституция Российской Федерации; - Федеральный закон от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Федеральный закон от 17.07.2009г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; - Указ Президента Российской Федерации от 16 августа № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента РФ по вопросам противодействия коррупции» Закон Республики Ингушетия от 4 марта 2009 г. N 8-РЗ "О противодействии коррупции в Республике Ингушетия"

Цель и задачи программы	–	осуществление мероприятий по противодействию коррупции в МО «Городской округ город Магас», обеспечение защиты прав и законных интересов жителей МО «Городской округ город Магас» совершенствование нормативного правового регулирования в сфере противодействия коррупции МО «Городской округ город Магас»; - развитие и совершенствование комплексной системы противодействия коррупции в органах местного самоуправления МО «Городской округ город Магас»; - обеспечение открытости и доступности для населения деятельности органов местного самоуправления МО «Городской округ город Магас», укрепления связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности
Сроки и этапы реализации программы	–	2026 год
Важнейшие целевые индикаторы и показатели программы		- количество нормативно-правовых актов, принятых с учетом проведения антикоррупционной экспертизы, от общего количества принятых нормативно правовых актов - количество информационных материалов, публикуемых в средствах массовой информации по теме пропаганды антикоррупционного поведения и нетерпимости к коррупционным проявлениям - количество размещенных на официальном сайте МО «Городской округ город Магас»

		ежегодных отчетов по антикоррупционной деятельности - количество проведенных заседаний комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе администрации МО «Городской округ город Магас» -количество проведенных мониторингов общественного мнения по вопросам проявления коррупции и эффективности мер антикоррупционной деятельности в МО «Городской округ город Магас»
Показатели социально-экономической эффективности реализации программы	–	в результате реализации Программы к окончанию 2026 года предполагается: создать эффективную систему противодействия коррупции; обеспечить обучение муниципальных служащих по программам противодействия коррупции; в целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо объединение усилий институтов гражданского общества, координации деятельности органов местного самоуправления МО «Городской округ город Магас», бюджетных учреждений и организаций. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в этом направлении. Реализация Программы должна способствовать решению проблем коррупционной направленности в администрации МО «Городской округ город Магас».
Объем и источники	-	Бюджет МО «Городской округ город Магас»
Финансирование программы	-	Всего – 150,0 тысяч рублей.

Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Необходимость реализации Программы обусловлена современным состоянием и уровнем коррупции. Вопросы противодействия коррупции приобретают все большую значимость, так как коррупция относится к числу наиболее опасных негативных социальных явлений, приводящих к разрушению и ослаблению всех государственных институтов.

Негативные последствия коррупции выражаются в ресурсных и временных затратах для граждан и организаций, существовании теневой экономики, неэффективности управления, утрате доверия к органам власти и управления.

Диапазон способов противодействия коррупции широк. Коррупция как явление, глубоко проникшее в действительность, требует системного подхода и самых решительных мер противодействия. Уровень развития коррупции, изощренные формы ее существования требуют адекватных мер реагирования.

В настоящее время выдвигаются новые требования к организации профилактической работы в области противодействия коррупции.

Коррупция как социальный процесс носит латентный (скрытый) характер, поэтому объективно оценить ее уровень без серьезных и масштабных социологических исследований, и антикоррупционного мониторинга практически невозможно.

Поскольку коррупция может проявляться при доступе (отсутствии доступа) к определенной информации, возникает необходимость совершенствовать технологии доступа общественности к информационным потокам. Решить эту проблему возможно только в результате последовательной, системной, комплексной работы по разработке и внедрению новых правовых, организационных, информационных и иных механизмов противодействия коррупции.

В целях эффективного решения задач по вопросам противодействия коррупции необходимо объединение усилий институтов гражданского общества, координации деятельности органов местного самоуправления МО «Городской округ город Магас», бюджетных учреждений и организаций. Для этого требуется программно-целевой подход, а также проведение организационных мероприятий в этом направлении.

Реализация Программы должна способствовать решению как указанных, так и иных проблем коррупционной направленности на территории МО «Городской округ город Магас».

Основные цели и задачи программы с указанием сроков и этапов ее реализации

Основными целями Программы является осуществление мероприятий по противодействию коррупции в МО «Городской округ город Магас», обеспечение защиты прав и законных интересов жителей муниципального образования.

Достижение основных целей Программы обеспечивается за счет решения следующих основных задач:

-совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции на территории МО «Городской округ город Магас»;

-создание в органах местного самоуправления МО «Городской округ город Магас» комплексной системы противодействия коррупции;

-организация антикоррупционного мониторинга, просвещения и пропаганды;

-формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции;

-обеспечение прозрачности деятельности органов местного самоуправления МО «Городской округ город Магас».

Нормативное обеспечение

В процессе реализации Программы и с учетом принятия федеральных, региональных нормативных правовых актов дополнительно могут разрабатываться и приниматься иные муниципальные нормативные правовые акты, необходимые для осуществления Программы.

Приложение № 2
к постановлению администрации
№ «321» от «11» ноября 2025 г.

ПЛАН
«О противодействии коррупции» в муниципальном образовании «Городской округ город Магас» на 2026 г.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Итоговый документ
1. Организационные мероприятия				
1.1	Проведение заседаний Координационного совета по противодействию коррупции при Администрации МО «Городской округ город Магас»	По мере необходимости	Координационный совет по противодействию коррупции	Служебная записка (1 раз в квартал)
1.2	Обеспечение функционирования на сайте Администрации МО «Городской округ город Магас» в разделе «Противодействие коррупции» подразделов «Нормативные акты», «Методические материалы»	Постоянно	Секретарь Координационного совета по противодействию коррупции, пресс-служба	Служебная записка (1 раз в квартал)
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов				
2.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы всех разрешительных документов выдаваемых Администрацией МО «Городской округ город Магас»	Постоянно	Правовой отдел	Служебная записка (1 раз в квартал)
2.2	Разработка нормативно-правовых актов с учетом Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов, разрабатываемых отделами	Постоянно	Начальники отделов Администрации МО «Городской округ город Магас»	Служебная записка (1 раз в квартал)

	Администрации МО «Городской округ город Магас»			
2.3	Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации МО «Городской округ город Магас» или в СМИ, в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, в соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Пресс-служба Администрации МО «Городской округ город Магас»	Служебная записка (1 раз в квартал)
2.4	Обеспечение направления проектов нормативных правовых актов в прокуратуру г. Магас для проведения антикоррупционной экспертизы	Постоянно	Начальники отделов Администрации МО «Городской округ город Магас»	Служебная записка (1 раз в квартал)
3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции				
3.1	Инвентаризация имущества, находящегося в собственности Администрации МО «Городской округ город Магас» и переданного МУ, МУПам, а также в аренду коммерческим организациям, с целью выявления неиспользуемого для реализации своих функций, а также используемого не по назначению, с целью осуществления контроля над его использованием в соответствии с целевым назначением	Постоянно	Начальник отдела имущественных и земельных отношений	Служебная записка (1 раз в полугодие)
3.2	Осуществление контроля над использованием имущества Администрации МО «Городской округ город Магас», в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление	Постоянно	Начальник отдела имущественных и земельных отношений	Служебная записка (1 раз в полугодие)
3.3	Совершенствование и разработка нормативных правовых актов по	Постоянно	Управляющий делами,	Служебная записка

	вопросам муниципальной службы		главный специалист	(1 раз в полугодие)
3.4	Привлечение на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов: а) проведение конкурсов на замещение должностей муниципальной службы; б) формирование на конкурсной основе кадрового резерва и его эффективное использование	Постоянно	Управляющий делами	Служебная записка
3.5	Организация дополнительного профессионального образования и повышение квалификации муниципальных служащих	По мере необходимости	Управляющий делами	Служебная записка
3.5.1.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	По мере необходимости (раз в три года)	Управляющий делами	Служебная записка
3.6	Осуществление проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных федеральным законодательством	Ежегодно	Управляющий делами	Служебная записка
3.7	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	Постоянно	Управляющий делами, главный специалист	Служебная записка
3.8	Обеспечение информацией портала муниципального заказа Администрации МО «Городской округ город Магас»	Постоянно	Отдел контрактной службы	Служебная записка (1 раз в квартал)
3.9	Организация создания и использования инновационных технологий государственного управления и	По мере появления инновацио	Финансово-экономический отдел	Служебная записка

	администрирования, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность управленческих процессов	нных технологий		
3.10	Внедрение административных регламентов оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных услуг	По мере появления новых услуг	Начальники отделов Администрации МО «Городской округ город Магас»	Служебная записка
3.11	Использование системы электронного документооборота	Постоянно	Общий отдел	Служебная записка
3.12	Проведение правовой экспертизы заявок муниципальных заказчиков на размещение муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Администрации МО «Городской округ город Магас», в том числе на наличие коррупционных составляющих	Постоянно	Отдел контрактной службы	Служебная записка (1 раз в квартал)
3.13	Методологическое сопровождение деятельности муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений по вопросу реализации положений Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	По мере необходимости	Отдел контрактной службы	Служебная записка
3.14	Мониторинг соблюдения требований Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Отдел контрактной службы	Служебная записка

3.15	Проведение сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для муниципальных нужд Администрации МО «Городской округ город Магас»	Постоянно	Финансово-экономический отдел. Отдел контрактной службы	Служебная записка
3.16	Отчет об использовании денежных средств, заложенных в соответствии с Программами отдела по целевому назначению. Эффективное использование денежных средств	Постоянно	Отдел опеки и попечительства отдел по социальной работе отдел производственных отраслей Помощник Главы Администрации г. Магас и иные подразделения администрации	Служебная записка
4. Меры по предупреждению коррупционных проявлений на муниципальной службе				
4.1	Внесение предложений о создании адекватных материальных стимулов для муниципальных служащих (в зависимости от объема и результатов работ)	Постоянно	Заместители Главы Администрации МО «Городской округ город Магас»	Служебная записка 1 раз в полугодие
4.2	Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций на предмет выявления коррупционных проявлений с последующим принятием мер по их устранению	По мере поступления	Комиссия о функционировании ящика доверия	Служебная записка
4.3	Мониторинг мероприятий по реализации Программы	1 раз в полугодие	Координационный совет по	Служебная записка

	противодействия коррупции в Администрации МО «Городской округ город Магас»		противодействию коррупции	
4.4	Обеспечение предоставления гражданами, претендующими на замещение в Администрации МО «Городской округ город Магас» и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации МО «Городской округ город Магас», сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	При поступлении и ежегодно	Управляющий делами	Служебная записка
4.5	Осуществление в установленном порядке проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности	При поступлении заявлений	Управляющий делами	Служебная записка
4.6	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе	По мере возникновения конфликта	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	Служебная записка
4.7	Проведение при наличии оснований служебных проверок, в том числе по вопросам соблюдения муниципальными служащими антикоррупционного законодательства	По мере появления оснований	Управляющий делами	Служебная записка
4.8	Осуществление комплекса разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими установленных ограничений и запретов, в том числе получения подарков	Ежегодно	Управляющий делами,	Служебная записка
5. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности Администрации МО «Городской округ город Магас», укрепление связи с гражданским обществом				

5.1	Обеспечение информационной открытости в деятельности Администрации МО «Городской округ город Магас» с использованием официального сайта Администрации МО «Городской округ город Магас» в сети Интернет	Постоянно	Пресс-служба	Служебная записка
5.2	Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте Администрации МО «Городской округ город Магас» в разделе «Противодействие коррупции»	Постоянно	Пресс-служба	Служебная записка (1 раз в квартал)
5.3	Подготовка и размещение пропагандистских материалов антикоррупционной направленности в сети интернет и на официальном сайте администрации	Постоянно	Пресс-служба	Служебная записка (1 раз в квартал)
5.4	Проведение регулярных приемов граждан должностными лицами администрации МО «Городской округ город Магас»	Постоянно	Глава города, Заместители главы администрации	Служебная записка (1 раз в квартал)
5.5	Обеспечение функционирования «Ящика доверия», электронного почтового ящика на официальном сайте Администрации МО «Городской округ город Магас», специальной телефонной линией для приема сообщений о фактах коррупции	Постоянно	Комиссия о функционировании ящика доверия, пресс-служба	Служебная записка (1 раз в квартал)
5.6	Организация предоставления населению информации о бюджете муниципального образования «Городской округ город Магас» в печатных изданиях и на официальном сайте Администрации МО «Городской округ город Магас»	Ежегодно	Пресс-служба, Финансово-экономический отдел	Служебная записка
6. Участие институтов гражданского общества в деятельности Администрации МО «Городской округ город Магас»				

6.1	Проведение работы по укреплению взаимодействия бизнес - сообщества с Администрацией МО «Городской округ город Магас» в сфере противодействия коррупции, осуществление мероприятий по устранению коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций на территории муниципального образования	Постоянно	Финансово-экономический отдел, Совет при Главе администрации по развитию общественного диалога и института гражданского общества	Служебная записка